



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 4
ÚŘAD MĚSTSKÉ ČÁSTI
ODBOR PRÁVNÍ
ODDĚLENÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

**Neomezenému počtu dodavatelů v souladu
s ust. § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů**

Číslo VZ
VZP/24/039

Číslo jednací
P4/220702/24/OPR/SYK

Praha
10. 5. 2024

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Vážení,

tímto Vás ve smyslu ust. § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“),

v y z ý v á m e

k podání nabídky na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce s názvem

„ZŠ a MŠ Sdružení, objekt MŠ Družstevní ohoz 1308, Praha 4 – rekonstrukce kuchyně“

v zadávacím řízení, vedeném ve zjednodušeném podlimitním řízení, zahájeném uveřejněním této výzvy na profilu zadavatele na adrese <https://ezak.praha4.cz/> .

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

Název: Městská část Praha 4
Sídlo: Antala Staška 2059/80b, Praha 4
IČO: 00063584

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky je provedení kompletní rekonstrukce školní kuchyně a jejího zázemí včetně všech souvisejících prací v ZŠ a MŠ Sdružení – objekt Družstevní ohoz 1308/5, Praha 4. Budova MŠ Družstevní ohoz 1308/5 se nachází na pozemku parc. č. 2578/3 s přílehlou částí pozemku parc. č. 2578/4 v katastrálním území Nusle. Stavebními úpravami dojde k rekonstrukci stávajícího kuchyňského a administrativního provozu hospodářského pavilonu mateřské školy. Kapacita kuchyně zůstane původní, tj. 200 obědů denně.

Stavební úpravy spočívají v provedení dispozičních změn v 1. NP hospodářského pavilonu, umístění nové jednotky VZT a chlazení včetně nosného roštu na střeše této budovy. Součástí stavebních prací bude kompletní rekonstrukce technologie gastronomického vybavení kuchyně včetně všech souvisejících prací jako je provedení výměny rozvodů všech instalací domovních sítí a doplnění technologického vybavení (gastro, ZTI, VZT, chlazení, ÚT, elektro, M+R). Na pozemcích přiléhajících k budově mateřské školy budou provedeny venkovní schody u vstupu na jižní fasádě včetně nové stříšky, bude vybudována nová obslužná rampa pro rozvoz jídel u nového vstupu na východní fasádě, dále bude provedena nová zpevněná plocha severně od hospodářského pavilonu

mateřské školy pro rozvoz jídla do pavilonu situovaného v areálu základní školy. Bude proveden nový přívodní kabel NN pro hospodářský pavilon v trase od nového elektroměrového rozvaděče v oplocení. Detailní vymezení předmětu plnění veřejné zakázky je uvedeno v příloze č. 1 zadávací dokumentace. Tato veřejná zakázka **není rozdělena na části** ve smyslu § 35 zákona.

3. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadávací dokumentace je dostupná na profilu zadavatele na adrese <https://ezak.praha4.cz/>.

4. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Nabídky lze podávat do **4. 6. 2024 do 12:00 hod.**

5. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Forma nabídky

- Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://ezak.praha4.cz>. Bližší informace jsou dodavatelům k dispozici v uživatelské příručce pro podávání elektronických nabídek a manuál appletu elektronického podpisu, které jsou dostupné na adrese <https://ezak.praha4.cz/>.

Náležitosti nabídky

- V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná zastupovat účastníka (včetně označení oprávnění k jednání za účastníka, nevyplývá-li tato skutečnost ze zápisu v obchodním rejstříku), kontaktní adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem.
- Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce. K dokumentům v jiném než českém jazyce musí být přiložen překlad do českého jazyka.
- Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musejí být podepsány osobou oprávněnou zastupovat účastníka způsobem zapsaným v obchodním rejstříku; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložen v nabídce.
- Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

Struktura nabídky

Nabídka musí být předložena v následující struktuře:

- krycí list nabídky (současně podklad pro hodnocení)* – ve znění přílohy č. 2 zadávací dokumentace, na krycím listu budou uvedeny zejména následující údaje:
 - název veřejné zakázky,
 - základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním),
 - nabídková cena bez DPH,
 - hodnotící údaje ke zkušenostem osob techniků
 - nabízená lhůta provedení díla (v kalendářních dnech),
 - datum a podpis osoby oprávněné zastupovat účastníka;

- b) *technické (katalogové) listy výrobců, resp. výkresovou dokumentaci k dodávanému gastronomickému vybavení dle čl. 7.2. zadávací dokumentace*
- c) *čestné prohlášení dodavatele (účastníka) ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky – viz příloha č. 8 zadávací dokumentace;*
- d) *čestné prohlášení dodavatele (účastníka) ve smyslu mezinárodních sankcí – viz příloha č. 9 zadávací dokumentace;*
- e) *čestné prohlášení dodavatele (účastníka) ve smyslu § 4b zákona o střetu zájmů – viz příloha č. 10 zadávací dokumentace;*
- f) *doklady prokazující splnění kvalifikace – ve struktuře uvedené v čl. 5 zadávací dokumentace, vzor čestného prohlášení pro základní a profesní způsobilost a technickou způsobilost tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace;*
- g) *druhý podklad pro hodnocení – čestné prohlášení osob techniků na vybraných pozicích ve znění přílohy č. 4 zadávací dokumentace;*
- h) *doklad o poskytnutí jistoty – viz čl. 6 zadávací dokumentace;*
- i) *vyplněný návrh smlouvy – dle přílohy č. 5 zadávací dokumentace, opatřený podpisem osoby oprávněné zastupovat účastníka způsobem zapsaným v obchodním rejstříku; v případě podpisu jinou osobou musí být kopie jejího zmocnění doložen v nabídce; účastník není oprávněn měnit návrh smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace; **současně s vyplněným návrhem smlouvy uchazeč předloží jako součást návrhu smlouvy i vyplněné přílohy návrhu smlouvy (oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr, seznam poddodavatelů a harmonogram provádění díla).** Projektová dokumentace nebude účastníkem předložena jako součást návrhu smlouvy o dílo v nabídce, ale bude součástí smlouvy o dílo uzavřené mezi zadavatelem a vítězným dodavatelem;*
- j) *a další doklady vztahující se k nabídce, jejichž předložení vyplývá ze zákona či ze zadávací dokumentace – např. seznam případných poddodavatelů a rozsah jejich plnění.*

6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VČETNĚ POŽADOVANÝCH DOKLADŮ

Zadavatel požaduje doložení splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů dle podmínek uvedených v čl. 5 zadávací dokumentace uveřejněné na profilu zadavatele na adrese <https://ezak.praha4.cz/>.

7. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE § 115 ZÁKONA:

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost**. V rámci ekonomické výhodnosti stanovuje zadavatel **níže uvedená dílčí kritéria hodnocení**:

Kritérium	Váha
1. Výše nabídkové ceny bez DPH	70 %
2. Zkušenosti osob techniků	20 %
3. Lhůta provedení díla (v kalendářních dnech)	10 %

7.1 Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedené následující bodovací metodou:

Pro hodnocení nabídek použije komise pro posouzení kvalifikace a pro hodnocení nabídek, jmenovaná zadavatelem, (dále jen komise), bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Nejlepší nabídka bude ohodnocena 100 body. Jednotlivé nabídky získají bodovou hodnotu tak, že poměr jejich hodnoty k hodnotě nejlepší nabídky bude vynásoben 100.

Celkové hodnocení podle bodovací metody provede komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

Zadavatel může vyloučit dodavatele, pokud údaje předložené dodavatelem neodpovídají

skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti v souladu s ust. § 48 odst. 2 písm. c) zákona.

7.2 Dílčí kritéria hodnocení

7.2.1 Výše nabídkové ceny bez DPH

Hodnocení nabídek v rámci dílčího kritéria „Výše nabídkové ceny bez DPH“ provede komise takto:

- stanoví pořadí nabídek podle výše celkové nabídkové ceny bez DPH;
- v souladu s § 113 zákona posoudí, zda je nabídková cena bez DPH dodavatele, který se umístil jako první v pořadí nabídek, ve vztahu k předmětu veřejné zakázky přiměřená;
- nabídce s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH přidělí 100 bodů; dalším nabídkám pak přidělí počet bodů odpovídající poměru celkové nabídkové ceny nabídky nejvhodnější a celkové nabídkové ceny příslušné další nabídky vynásobenému 100.

Podkladem pro hodnocení v rámci dílčího hodnoticího kritéria „Výše nabídkové ceny bez DPH“ bude krycí list nabídky ve znění přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

7.2.2 Zkušenosti osob techniků

Komise provede hodnocení zkušeností osob techniků, prostřednictvím kterých dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace, a kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, s realizací významných stavebních prací, dle níže uvedených parametrů.

Hodnoceny budou **zkušenosti osob techniků s referenčními zakázkami splňující parametry významných stavebních prací nad rámec kvalifikačních předpokladů požadovaných pro každou jednotlivou pozici osoby technika (hlavní stavbyvedoucí, zástupce stavbyvedoucího a manažer dodávky souboru gastronomického vybavení) shora uvedených v čl. 5.4.2. technické kvalifikace s tím, že hodnoceny budou zkušenosti ve shora uvedeném rozsahu za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení.**

Osobám techniků bude přidělen počet bodů v závislosti na jimi prokázaných zkušenostech, kdy **za každou takovou jednotlivou zkušenost dané osoby technika nad rámec kvalifikace budou přiřazeny 2 body. Hodnocena bude odborná praxe osoby technika na max. 5 referenčních zakázkách za posledních 10 let nad rámec kvalifikace.**

Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s celkově vyššími (rozsáhlejšími) zkušenostmi uvedených osob techniků.

Jako nejlépe hodnocená v tomto dílčím hodnoticím kritériu bude nabídka, která získá za všechny hodnocené osoby techniků nejvyšší počet bodů, **maximálně 30 bodů.**

Pro účely hodnocení **předloží dodavatel seznam významných stavebních prací a dodávek nad rámec kvalifikace, na kterých se podílel příslušný technik formou čestného prohlášení (vzor čestného prohlášení osob techniků tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace), jehož obsahem bude:**

- jméno a příjmení osoby technika včetně uvedení pozice (hlavní stavbyvedoucí/zástupce stavbyvedoucího/manažer dodávky souboru gastronomického vybavení)
- název referenční zakázky
- termín plnění,
- údaj o rozpočtových nákladech stavby (finanční objem v Kč bez DPH),
- stručný popis plnění, ze kterého bude vyplývat splnění požadavků zadavatele v rámci hodnoticího kritéria,
- uvedení funkce nebo popis činností, které v rámci referenční zakázky poskytl hodnocený člen,
- identifikační údaje objednatele (název, příp. IČO),
- kontaktní údaje (příjmení a funkce) osoby na straně objednatele, u které lze ověřit pravdivost uvedených informací,
- prohlášení člena realizačního týmu o úplnosti a pravdivosti uvedených údajů v seznamu včetně jeho podpisu.

Pro každou ze shora uvedených pozic je pro účely hodnocení nabídek možné doložit pouze jednoho člena týmu.

Zadavatel pro vyloučení všech pochyb žádá, aby dodavatelé v rámci svých nabídek **jasně a přehledně specifikovali, jakými údaji u osoby technika prokazují kvalifikaci a jaké údaje budou sloužit pro hodnocení nabídek v kritériu Zkušenosti osob techniků.** Hodnocení bude provedeno na základě údajů o osobách techniků, které budou uvedeny v nabídce.

Pokud z dodavatelem předloženého čestného prohlášení osoby technika (podkladu pro hodnocení) nebude vyplývat zadavatelem požadovaný rozsah údajů a informací k dané referenční zakázce, bude za tuto referenční zakázku s chybějícími nebo neúplnými údaji a informacemi v nabídce účastníka přiděleno 0 bodů.

7.2.3 Lhůta provedení díla (v kalendářních dnech)

Hodnocení v rámci dílčího kritéria „Lhůta provedení díla v kalendářních dnech“ provede komise takto:

- a) posoudí dodržení zadavatelem stanové minimální a maximální lhůty provedení díla v celých kalendářních dnech (viz níže);
- b) stanoví pořadí nabídek podle doby provedení díla v celých kalendářních dnech;
- c) nabídce s nejnižší dobou provedení díla v celých kalendářních dnech přidělí 100 bodů; dalším nabídkám pak přidělí počet bodů odpovídající poměru nejnižší doby provedení díla k době provedení díla další nabídky vynásobené 100.

Zadavatel upozorňuje, že z technických a ekonomických důvodů omezuje minimální a maximální lhůtu provedení díla v celých kalendářních dnech. Účastníci nemohou nabídnout kratší lhůtu provedení díla než 90 kalendářních dnů a delší lhůtu provedení díla než 120 kalendářních dnů, a to od předání a převzetí staveniště.

Nabídne-li kterýkoli účastník kratší lhůtu provedení díla než 90 kalendářních dnů a/nebo delší lhůtu provedení díla než 120 kalendářních dnů, jeho nabídka bude vyřazena z důvodu hrubého rozporu s touto zadávací dokumentací.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Zadávací dokumentace

Mgr. Gabriela Sýkorová
vedoucí oddělení veřejných zakázek
odbor právní úřadu městské části Praha 4