

Zadávací dokumentace

veřejné zakázky s názvem „Novostavba objektu tělocvičny ZŠ Bítovská na pozemku parc. č. 310/115, Praha 4, k.ú. Michle“

Zadávací řízení na zadání podlimitní veřejné zakázky na stavební práce s názvem **„Novostavba objektu tělocvičny ZŠ Bítovská na pozemku parc. č. 310/115, Praha 4, k.ú. Michle“** zahájil zadavatel formou oznámení otevřeného řízení podle ust. § 56 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen **„zákon“**). Toto oznámení bylo odesláno k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek podle ustanovení § 212 zákona dne 17.1.2019. Dokumentace veřejné zakázky byla uveřejněna na profilu zadavatele na adrese <https://ezak.praha4.cz/>.

Zadavatel:

Městská část Praha 4

se sídlem Antala Staška 2059/80b, 140 46 Praha 4
IČO: 00063584

Osoba zastupující zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením dle § 43 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zástupce zadavatele“):

ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o.

se sídlem Truhlářská 13 – 15, 110 00 Praha 1

IČO: 276 36 836

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 120572

kontaktní osoba: Mgr. Tomáš Rydvan, jednatel a advokát

tel. 222 537 500-501,

e-mail: zakazky@randalegal.com

Obsah

1.	Podklady pro zpracování nabídky.....	3
2.	Vymezení plnění veřejné zakázky	3
2.1.	Předmět plnění veřejné zakázky.....	3
2.2.	Závaznost zadávací dokumentace	3
2.3.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	4
2.3.1.	Doba plnění veřejné zakázky	4
2.3.2.	Místo plnění veřejné zakázky	4
3.	Nabídka.....	4
3.1.	Požadavky na formu, způsob zpracování a podání nabídky.....	4
3.2.	Lhůta pro podání nabídek	4
3.3.	Zadávací lhůta	5
3.4.	Zástupce zadavatele.....	5
3.5.	Otevírání nabídek.....	5
4.	Hodnoticí kritéria	5
5.	Kvalifikační předpoklady	7
5.1.	Základní způsobilost.....	8
5.2.	Profesní způsobilost	8
5.3.	Ekonomická kvalifikace.....	9
5.4.	Technické kvalifikační předpoklady	9
6.	Jistota	11
6.1.	Požadavek na poskytnutí jistoty	11
6.2.	Způsob doložení poskytnutí jistoty formou bankovní záruky	12
6.3.	Způsob doložení jistoty formou pojištění záruky	12
6.4.	Uvolnění jistoty	12
6.5.	Výkon práva z poskytnuté jistoty.....	12
7.	Obchodní podmínky	13
7.1.	Smluvní požadavky.....	13
7.2.	Varianty řešení	13
7.3.	Specifikace subdodávek a harmonogram provádění díla	13
8.	Nabídková cena.....	13
8.1.	Podmínky překročení nabídkové ceny	14
8.2.	Platební podmínky	14
9.	Poskytování zadávací dokumentace a úhrada nákladů	14
10.	Vysvětlení zadávacích podmínek a prohlídka místa plnění.....	14
11.	Uveřejňování a používání informací, vyhrazená práva zadavatele.....	14
12.	Přílohy	15

1. Podklady pro zpracování nabídky

Podkladem pro zpracování nabídky je:

- a) tato zadávací dokumentace včetně všech příloh (dále též „ZD“).

2. Vymezení plnění veřejné zakázky

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je realizace novostavby tělocvičny v areálu Základní školy Bítovská, která se nachází v zastavěném území Prahy 4, k. ú. Michle. Novostavba bude umístěna na pozemku parc.č. 310/115 (a částečně na pozemku parc.č. 310/82) při jihovýchodní stěně stávající tělocvičny (objekt F). V rámci realizace novostavby tělocvičny budou na tomtéž pozemku umístěny nové areálové rozvody vytápění a kanalizace. Při jihovýchodní stěně novostavby tělocvičny bude provedeno nové vyrovnávací terénní schodiště lemované opěrnými stěnami výšky max. 1 m a nový zastřešený chodník mezi pavilony D a E. Při severovýchodní straně tělocvičny bude na tomtéž pozemku vybudována nízká tribuna s výhledem na školní hřiště. Při jižním okraji hřiště bude zbudována nová zpevněná komunikace pro případný zásah vozidel HZS. Tato komunikace bude sloužit zároveň jako rozběh pro doskočiště skoku dalekého. Podél jihovýchodní fasády bude umístěno nové vyrovnávací schodiště. Nové retenční nádrže na dešťové vody budou umístěny pod terénem při jihovýchodní stěně novostavby tělocvičny. Díky realizaci nové tělocvičny a přístupové komunikace pro HZS je nutné pokácet celkem 7 stromů a náletové křoviny. Bude provedena náhradní výsadba nových stromů, okolí nové stavby bude nově zatravněno. V rámci realizace novostavby budou provedeny drobné stavební úpravy ve stávající tělocvičně – objekt F, který se nachází na pozemku parc.č. 310/82. Pozemek parc.č. 310/115 slouží jako školní zahrada pro potřeby školy. Stávající budova tělocvičny Základní školy se nachází na pozemku parc.č. 310/82.

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je obsažena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace a v dalších přílohách.

Zadavatel uvádí, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně:

Dokumentaci pro provedení stavby zpracovala společnost R-Projekt 07 Praha s.r.o., IČO: 035 20 358, se sídlem Ke Strašnické 1795/8, 100 00 Praha 10 – Strašnice.

Kód hlavního předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV:

45211100-0	Stavební úpravy domů
45311000-0	Instalace a montáž elektrických rozvodů a zařízení
45330000-9	Instalatérské a sanitární práce
45220000-5	Konstrukční a stavební práce

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 42.574.715,- Kč (slovy: čtyřicet dva milionů pět set sedmdesát čtyři tisíce sedm set patnáct korun českých) korun českých) bez DPH.

2.2. Závaznost zadávací dokumentace

Pokud jsou v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na některé obchodní značky, obchodní firmy nebo jména, je to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, eventuálně nutností dosažení přesného a srozumitelného popisu předmětu veřejné zakázky. Nehledě na užití takových konkrétních obchodních značek, firem a jmen je vždy možno pro plnění veřejné

zakázky použít i jiná, kvalitativně a technicky obdobná řešení v souladu s ust. § 89 odst. 5 a odst. 6 zákona.

2.3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

2.3.1. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení doby plnění (účinnost smlouvy): červen 2019

Předpokládané ukončení: 300 - 390 kalendářních dní od dne předání a převzetí staveniště (dle nabídky vybraného dodavatele)

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout předpokládané zahájení doby plnění v souvislosti s termínem dokončení tohoto zadávacího řízení.

2.3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je ZŠ Bítovská 310/115, Praha 4, k.ú. Michle.

3. Nabídka

3.1. Požadavky na formu, způsob zpracování a podání nabídky

Počet nabídek

Každý účastník může podat pouze jedinou nabídku. Jednu nabídku může podat i více účastníků společně. Pokud účastník podá více nabídek samostatně, společně s dalšími účastníky nebo je současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky podané takovým účastníkem ze zadávacího řízení.

Forma podání nabídky

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce. K dokumentům v jiném, než českém jazyce musí být přiložen překlad do českého jazyka.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná zastupovat účastníka (včetně označení oprávnění k jednání za účastníka, nevyplyvá-li tato skutečnost ze zápisu v obchodním rejstříku), kontaktní adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem.

Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK na adrese **<https://ezak.praha4.cz>**. Bližší informace naleznete v uživatelské příručce pro podávání elektronických nabídek a manuál appletu elektronického podpisu, které jsou dostupné na adrese <https://ezak.praha4.cz/>.

Zadavatel žádá účastníky, aby první strana jejich nabídky byla tvořena vyplněným krycím listem, jehož vzor tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány osobou oprávněnou účastníka zastupovat; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložen v nabídce.

3.2. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: 1.3.2019, 11.00 hodin.

3.3. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (tj. lhůta, po kterou jsou účastníci dle § 40 zákona svými nabídkami vázáni) činí 6 měsíců a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

3.4. Zástupce zadavatele

Zadavatel se ve smyslu § 43 zákona nechal zastoupit jinou osobou – zástupcem zadavatele:

ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o., se sídlem Truhlářská 13-15, Praha 1, PSČ 110 00

Kontaktní osoba: Mgr. Tomáš Rydvan

Telefon: 222 537 500-501

E-mail: zakazky@randalegal.com

Zástupce zadavatele není oprávněn rozhodnout o výběru dodavatele veřejné zakázky, vyloučení účastníka z účasti v řízení, zrušení řízení, či o vyřízení námitek.

3.5. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek bude probíhat bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Účast na otevírání obálek je povolena členům komise pro otevírání obálek, členům hodnotící komise, popřípadě jejich náhradníkům a odborným poradcům zadavatele.

4. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost. V rámci ekonomické výhodnosti bude zadavatel hodnotit nejnížší nabídkovou cenu bez DPH a kritéria kvality dle § 116 zákona:

Dílčí kritérium	Váha
Nabídková cena bez DPH	90%
Lhůta provedení díla v celých kalendářních dnech	5%
Záruční doba pro stavební a montážní práce, stavební materiály a pro stroje a zařízení	5%

4.1 Způsob hodnocení

Hodnocení nabídek bude provedené následující bodovací metodou:

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídky bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Nejlepší nabídka bude ohodnocena 100 body. Jednotlivé nabídky získají bodovou hodnotu tak, že poměr jejich hodnoty k hodnotě nejlepší nabídky bude vynásoben 100.

Celkové hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

4.2 Jednotlivá dílčí hodnotící kritéria

4.2.1. Výše nabídkové ceny bez DPH

Hodnocení nabídek v rámci dílčího kritéria „Výše nabídkové ceny bez DPH“ provede hodnotící komise takto:

- i) v souladu s § 113 zákona posoudí, zda jsou nabídkové ceny bez DPH ve vztahu k předmětu veřejné zakázky přiměřené;
- ii) stanoví pořadí nabídek podle výše celkové nabídkové ceny bez DPH;
- iii) nabídce s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH přidělí 100 bodů; dalším nabídkám pak přidělí počet bodů odpovídající poměru celkové nabídkové ceny nabídky nejvhodnější a celkové nabídkové ceny příslušné další nabídky vynásobenému 100.

4.2.2. Lhůta provedení díla v celých kalendářních dnech

Hodnocení v rámci dílčího kritéria „Lhůta provedení díla v celých kalendářních dnech“ provede hodnotící komise takto:

- i) posoudí dodržení zadavatelem stanové minimální lhůty provedení díla v celých kalendářních dnech (viz níže);
- ii) stanoví pořadí nabídek podle doby provedení díla v celých kalendářních dnech;
- iii) nabídce s nejnižší dobou provedení díla v celých kalendářních dnech přidělí 100 bodů; dalším nabídkám pak přidělí počet bodů odpovídající poměru nejnižší doby provedení díla k době provedení díla další nabídky vynásobené 100.

Zadavatel upozorňuje, že z technických a ekonomických důvodů omezuje minimální a maximální lhůtu provedení díla v celých kalendářních dnech. Účastníci nemohou nabídnout kratší lhůtu provedení díla než 300 kalendářních dnů a delší lhůtu provedení díla než 390 dnů. Nabídne-li kterýkoli účastník kratší lhůtu provedení díla než 300 kalendářních dnů a/nebo delší lhůtu provedení díla než 390 kalendářních dnů, jeho nabídka bude vyřazena z důvodu hrubého rozporu s touto zadávací dokumentací.

Účastník je povinen svou nabídku v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria formulovat v celých kalendářních dnech.

4.2.3. Záruční doba pro stavební a montážní práce, stavební materiály a pro stroje a zařízení

Hodnocení v rámci dílčího kritéria Záruční doba pro stavební a montážní práce, stavební materiály a pro stroje a zařízení (dále jen „záruční doba“) provede hodnotící komise takto:

- i) posoudí dodržení zadavatelem stanové minimální záruční doby v měsících (viz níže);
- ii) stanoví pořadí nabídek podle poskytnuté záruční doby v měsících;
- iii) nabídce s nejvyšší záruční dobou v měsících (posuzována bude hodnota max. 120 měsíců) přidělí 100 bodů; dalším nabídkám pak přidělí počet bodů odpovídající poměru nejvyšší záruční doby k záruční době další nabídky vynásobené 100.

Maximální záruční doba, kterou bude zadavatel v rámci uvedeného dílčího kritéria hodnotit, činí 120 měsíců.

Zadavatel upozorňuje, že z technických a ekonomických důvodů omezuje minimální záruční dobu v měsících. Účastníci nemohou nabídnout kratší záruční dobu než 60 měsíců. Nabídne-li kterýkoli účastník kratší záruční dobu než 60 měsíců, jeho nabídka bude vyřazena z důvodu hrubého rozporu s touto zadávací dokumentací.

Účastník je povinen svou nabídku v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria formulovat v celých měsících.

5. Kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje doložení splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů dle podmínek uvedených v čl. 5.1. až 5.4. této zadávací dokumentace.

Veškeré dokládané údaje týkající se kvalifikace účastníka se musí vztahovat výhradně k osobě účastníka (neprokazuje-li kvalifikaci prostřednictvím poddodavatele) se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem účastníka a jejíž veškeré závazky převzal účastník (to platí přiměřeně i při prokazování kvalifikace podle ust. § 83 zákona). Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace dle ust. § 81 zákona.

Účastník prokazuje splnění kvalifikace předložením jednotného evropského prohlášení nebo prostými kopiemi požadovaných dokumentů.

Zadavatel neumožňuje nahrazení kvalifikačních dokladů čestným prohlášením účastníka s výjimkou uvedenou v čl. 5.3. této zadávací dokumentace.

Pokud účastník prokazuje splnění kvalifikace jednotným evropským osvědčením, zadavatel ho před uzavřením smlouvy vyzve k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií kvalifikačních dokladů dle čl. 5.1 až čl. 5.4 této zadávací dokumentace. Pokud účastník prokazuje splnění kvalifikace kopiemi kvalifikačních dokladů dle čl. 5.1 až 5.4, zadavatel ho před uzavřením smlouvy rovněž vyzve k předložení jejich originálů nebo úředně ověřených kopií. Neposkytnutí dokladů považováno za neposkytnutí součinnosti potřebné k uzavření smlouvy.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad musí být předložen spolu s jeho překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy, lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

Je-li účastník zapsán v seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle ust. § 226 a násl. zákona, může prokázat část kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, a to v rozsahu, v jakém tento výpis pokrývá požadavky zadavatele na prokázání kvalifikačních předpokladů. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost starší než 3 měsíce.

Účastník je oprávněn v souladu s § 234 zákona využít k prokázání splnění kvalifikace platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Tento certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu údajů v něm uvedených. Certifikát musí obsahovat náležitosti stanovené v § 239 zákona a údaje v něm uvedené musejí být platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

Pokud podává nabídku více účastníků společně, musí každý z nich prokázat splnění základní způsobilosti dle ust. § 74 zákona v plném rozsahu, a dále profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku). Ostatní kvalifikační předpoklady musejí splnit všichni takto zúčastnění účastníci společně. Má-li být předmět plnění veřejné zakázky plněn společně několika účastníky, požaduje zadavatel předložení smlouvy, ve které bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

5.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění základní způsobilosti v rozsahu dle ustanovení § 74 zákona. Způsobilý není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní kvalifikační způsobilosti může prokázat účastník také předložením jednotného evropského osvědčení. Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Před uzavřením smlouvy účastník na výzvu zadavatele dále doloží:

- i. výpis z evidence Rejstříku trestů dle § 75 odst. 1 písm. a) zákona
- ii. potvrzení příslušného finančního úřadu dle § 75 odst. 1 písm. b) zákona
- iii. potvrzení příslušného orgánu či instituce dle § 75 odst. 1 písm. e) zákona,

to vše v originálu nebo v úředně ověřené kopii.

5.2. Profesní způsobilost

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů může prokázat účastník také předložením jednotného evropského osvědčení.

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění profesní způsobilosti v rozsahu dle ustanovení § 77 odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a) a c) zákona.

Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před uzavřením smlouvy předložit zadavateli:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, tento výpis musí prokazovat splnění profesní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona,

- živnostenským oprávněním pro provádění staveb, jejich změn a odstraňování;
- živnostenským oprávněním pro montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení
- doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje - osvědčení o autorizaci ve smyslu zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů"), a to v následujících oborech dle jeho ust. § 5 odst. 3 a § 6:
 - **autorizaci inženýra pro obor pozemní stavby;**
 - **autorizaci technika pro obor technika prostředí staveb, specializace vytápění a vzduchotechnika**

Pro vyloučení veškerých pochybností zadavatel uvádí, že jedna osoba může prokázat více kritérií profesní způsobilosti najednou.

Zadavatel dále uvádí, že současně s doložením osvědčení o autorizaci je nutné doložit též vztah autorizované osoby k dodavateli, tj. uvést, zda se jedná o zaměstnance, poddodavatele apod.

5.3. Ekonomická kvalifikace

Splnění ekonomické kvalifikace prokazuje účastník předložením jednotného evropského osvědčení nebo předložením výkazů zisků a ztrát. Účastník současně ve vztahu k požadavku na specializovaný obrat předloží čestné prohlášení.

Zadavatel dle § 78 odst. 1 zákona požaduje, aby minimální roční obrat stavební výroby dodavatele za 3 bezprostředně předcházející účetní období dosahoval minimálně 40 mil. Kč v každém ze tří bezprostředně předcházejících účetních období.

5.4. Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů může prokázat účastník také předložením jednotného evropského osvědčení.

Technické kvalifikační předpoklady splňuje účastník, který:

- a) Dle ust. § 79 odst. 2 písm. a) zákona předloží seznam významných stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací; seznam musí obsahovat alespoň:
 - i. 3 stavební práce v minimálním finančním rozsahu každé z nich ve výši 35 mil. Kč bez DPH, jejímž předmětem byla vždy novostavba či rekonstrukce pozemní budovy občanského vybavení ve smyslu § 6, odstavce (1) písmen e), f), g) Vyhlášky 398/2009 Sb. o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, určené pro sport, případně pro sport a volný čas určený pohybovým aktivitám, a to v min. rozsahu: provedení vodorovných a svislých, nosných a nenosných konstrukcí, provedení rozvodů inženýrských sítí, přičemž minimálně v jednom případě bylo součástí i zateplení fasády a minimálně v jednom případě

probíhaly stavební práce za provozu areálu nebo na objektu navazující na objekt se zachováním provozu;

- ii. 1 stavební práce v minimálním finančním rozsahu ve výši 1 mil. Kč bez DPH, jejímž předmětem byla rekonstrukce a výměna TZB v rozsahu dodávka a montáž elektroinstalace (silno a slaboproud);
- iii. 1 stavební práce v minimálním finančním rozsahu ve výši 2 mil. Kč bez DPH, jejímž předmětem byla rekonstrukce a výměna TZB v rozsahu dodávka a montáž zdravotní techniky a vytápění;
- iv. 1 stavební práce v minimálním finančním rozsahu ve výši 1 mil. Kč bez DPH, jejímž předmětem byla dodávka a montáž vzduchotechniky;
- v. 1 stavební práce v minimálním finančním rozsahu ve výši 2 mil. Kč bez DPH, jejímž předmětem byla dodávka a montáž prosklených fasád a oken;

Doba „posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení“ se považuje za splněnou, pokud zakázka uvedená v příslušném seznamu byla v průběhu této doby dokončena.

Způsob prokázání:

Předložení seznamu významných stavebních prací poskytnutých dodavatelem v posledních 5 letech, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje:

- a) název objednatele
- b) předmět významné stavební práce a její rozsah
- c) doba a místo realizace významné stavební práce,
- d) finanční objem významné stavební práce,
- e) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné stavební práce ověřit, přičemž přílohami tohoto seznamu musí být osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

- b) Dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona, seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky a osvědčení o vzdělání či odborné kvalifikaci těchto osob – vedoucích zaměstnanců zájemce či osob v obdobném postavení odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací:

Ze seznamu bude vyplývat, že v realizačním týmu dodavatele určenému k plnění veřejné zakázky, jsou následující technici splňující požadavky Zadavatele na tyto osoby.

- **Hlavní stavbyvedoucí (manažer projektu)**
 - praxe v oboru pozemního stavitelství v délce pěti (5) let;
 - VŠ vzdělání;
 - autorizace (autorizovaný inženýr pro obor pozemní stavby dle vyhl. č. 360/1992 Sb., v platném znění o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě);
 - prokazatelná zkušenost s realizací alespoň jedné referenční zakázky splňující parametry nejvýznamnější stavební práce viz čl. 5.4 písm. a) bod. i. technických kvalifikačních předpokladů uvedených shora na pozici hlavního stavbyvedoucího.
- **Zástupce stavbyvedoucího**
 - praxe v oboru pozemního stavitelství v délce pěti (5) let

- SŠ/VŠ vzdělání;
- prokazatelná zkušenost s realizací alespoň jedné referenční zakázky splňující parametry nejvýznamnější stavební práce viz čl. 5.4 písm. a) bod. i. technických kvalifikačních předpokladů uvedených shora na pozici zástupce stavbyvedoucího;

Splnění těchto technických kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel předložením jednotného evropského osvědčení bez doložení dalších dokladů nebo seznamem členů realizačního týmu formou čestného prohlášení, spolu s kopiemi profesních životopisů těchto osob podepsaných těmito osobami a osvědčení o jejich autorizaci vydané Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě. Seznam členů realizačního týmu musí deklarovat vztah těchto osob k dodavateli (zaměstnanec, poddodavatel apod.).

V profesním životopise musí být uvedeny alespoň následující údaje: jméno a příjmení, údaj o vztahu k dodavateli, dosažené vzdělání a odbornost ve vztahu k veřejné zakázce, označení pozice na plnění veřejné zakázky, délka praxe a k prokázání relevantní zkušenosti uvedeny konkrétní projekty, kterých se tyto osoby účastnily a na jaké pozici, včetně uvedení subjektů, pro které byly služby poskytovány, přesného vymezení předmětu projektu a doby poskytování služby a uvedení kontaktních údajů objednatele projektu (jméno odpovědné osoby, e-mail, tel. číslo, podpis člena realizačního týmu).

Zadavatel požaduje, aby (1) požadované zkušenosti byly doloženy konkrétními projekty v profesním životopise příslušného člena realizačního týmu s uvedením konkrétních údajů o projektech – viz výše, (2) praxe výslovným uvedením délky praxe v profesním životopise příslušného člena realizačního týmu a (3) osvědčení kopiemi příslušných osvědčení člena realizačního týmu.

Zadavatel upozorňuje, že si vyhrazuje právo kontaktovat jednotlivé objednatele uvedené v profesních životopisech členů týmu za účelem potvrzení zkušenosti s realizací referenčních zakázek dle požadavků zadavatele. Pokud objednatel nepotvrdí deklarovanou zkušenost uvedenou v profesním životopise člena týmu, může to mít za následek vyloučení takového dodavatele ze zadávacího řízení.

V případě, že dodavatel tyto doklady nahradí jednotným evropským osvědčením, v osvědčení uvede jmenný seznam členů realizačního týmu, jejich vztah k dodavateli (zaměstnanec, poddodavatel), informaci o jejich praxi, o jejich autorizacích a o jejich zkušenostech uvedením konkrétních projektů, kterých se tyto osoby účastnily a na jaké pozici, včetně uvedení subjektů, pro které byly služby poskytovány, přesného vymezení předmětu projektu a doby poskytování služby a uvedení kontaktních údajů objednatele projektu (jméno odpovědné osoby, e-mail).

Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 zákona, je povinen před uzavřením smlouvy předložit zadavateli dokumenty prokazující požadovanou kvalifikaci v originálu nebo v úředně ověřené kopii.

6. Jistota

6.1. Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel požaduje dle § 41 zákona, aby účastník k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve výši 500.000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) formou bankovní záruky nebo pojištění záruky nebo složením peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „**peněžní jistota**“). Číslo účtu zadavatele ke složení peněžní jistoty: 6015-2000832359/0800, VS 845001, specifický symbol IČO účastníka. Jistota musí být připsána na účet zadavatele nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek. Součástí nabídky bude kopie platebního příkazu, zadání platby, potvrzení banky nebo jiný obdobný doklad.

6.2. Způsob doložení poskytnutí jistoty formou bankovní záruky

Účastník doloží poskytnutí jistoty předložením elektronické záruční listiny vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky). Ze záruční listiny musí jednoznačně vyplývat, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele, že

- účastník nepředložil údaje nebo doklady dle § 122 odst. 3 zákona, nebo
- účastník v rozporu s § 124 odst. 1 a 2 zákona neuzavřel se zadavatelem smlouvu bez zbytečného odkladu.

Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty.

Záruční listina musí být v českém jazyce; v případě cizojazyčného originálu musí být přiložen jeho překlad do českého jazyka. Nebude-li ze záruční listiny jednoznačně zřejmé právo na uplatnění bankovní záruky, zadavatel vyřadí nabídku účastníka z procesu posuzování a hodnocení.

Náležitosti bankovní záruky upravuje § 2029 a následující zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“). Bankovní záruka poskytnutá bankou musí mít náležitosti stanovené zákonem, musí být neodvolatelná a nepodmíněná a musí být platná po celou dobu zadávací lhůty.

6.3. Způsob doložení jistoty formou pojištění záruky

Pokud účastník poskytuje jistotu formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel.

Účastník je povinen zajistit platnost záruky po celou dobu zadávací lhůty.

Dokladem o poskytnutí jistoty formou pojištění záruky je písemné prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění v případě, že

- účastník nepředložil údaje nebo doklady dle § 122 odst. 3 nebo 5 zákona, nebo
- účastník v rozporu s § 124 odst. 1 a 2 zákona neuzavřel se zadavatelem smlouvu bez zbytečného odkladu.

Prohlášení pojistitele musí být v českém jazyce; v případě cizojazyčného originálu musí být přiložen jeho překlad do českého jazyka. Nebude-li z prohlášení pojistitele jednoznačně zřejmé právo na uplatnění pojištění záruky, zadavatel vyřadí nabídku účastníka z procesu posuzování a hodnocení.

6.4. Uvolnění jistoty

Dle § 41 odst. 6 zákona zadavatel uvolní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele

- a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
- b) poté, co účastníku zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty

Peněžní jistotu uvolní zadavatel včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

6.5. Výkon práva z poskytnuté jistoty

Dle § 41 odst. 8 zákona pokud účastník nepředložil údaje nebo doklady dle § 122 odst. 3 nebo odst. 5 zákona, nebo pokud účastník v rozporu s § 124 odst. 1 a 2 zákona neuzavřel se zadavatelem smlouvu bez zbytečného odkladu, má zadavatel právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

7. Obchodní podmínky

7.1. Smluvní požadavky

V příloze č. 3 textové části zadávací dokumentace je závazný návrh smlouvy, který bude po doplnění vyznačených údajů a relevantních příloh v požadované struktuře tvořit součást nabídky účastníka. Jiné než takto uvedené úpravy se v textu návrhu smlouvy nepřipouštějí.

Návrh smlouvy je pro účastníka závazný a musí být podepsán osobou oprávněnou účastníka zastupovat.

Pokud účastník nepředloží návrh smlouvy dle výše uvedených podmínek, jeho nabídka bude vyřazena a účastník bude vyloučen.

Účastníci berou na vědomí a souhlasí bez jakýchkoli podmínek s tím, že smlouva na plnění veřejné zakázky bude v plném rozsahu, tj. včetně všech příloh, změn a dodatků, uveřejněna v souladu s tímto článkem 7.1. a ustanovením § 212 a § 219 zákona a zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

7.2. Varianty řešení

Zadavatel nepřipouští předložení nabídky ve variantním řešení.

7.3. Specifikace subdodávek a harmonogram provádění díla

Zadavatel v souladu s ust. § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby účastník ve své nabídce specifikoval **věcně a finančně vymezené části veřejné zakázky**, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, včetně uvedení identifikačních údajů každého poddodavatele.

Účastník v nabídce uvede i to, že veřejnou zakázku bude plnit pouze sám, bez využití poddodavatele.

Účastník v nabídce dále předloží harmonogram provádění díla, který před podpisem smlouvy ve smyslu jejího čl. 7.5 dále upřesní. Harmonogram díla musí respektovat nabídnutou lhůtu provedení díla ve smyslu článku 4.2.2 zadávací dokumentace a musí obsahovat popis délky jednotlivých stavebních etap, a to od zahájení stavby až po její předání.

8. Nabídková cena

Účastník v nabídce uvede

- i. celkovou nabídkovou cenu bez DPH, výši DPH a celkovou nabídkovou cenu vč. DPH do návrhu smlouvy o dílo – přílohy č. 3 textové části zadávací dokumentace, a dále též
- ii. nabídkovou cenu v zadavatelem vyžadované podobě do výkazu výměr (příloha č. 2 textové části zadávací dokumentace) – vyplněný výkaz výměr bude tvořit přílohu účastníkem podepsaného návrhu smlouvy o dílo.

Nedodržení požadavků na jednotné zpracování nabídkové ceny uvedených v této zadávací dokumentaci (tj. např. neuvedení nabídkové ceny účastníkem byť u jedné položky výkazu výměr, případně uvedení nulové hodnoty u této položky) může být důvodem k vyřazení nabídky účastníka.

V případě, že účastník neocení jakoukoliv položku výkazu výměr nebo jakoukoliv položku škrtně, bude zadavatel takovou položku považovat účastníkem oceněnou částkou 0,- Kč. V takovém případě (případně i za situace, kdy sám účastník ocení jakoukoliv položku částkou 0,- Kč) bude zadavatel zkoumat to, zda taková nabídka odpovídá požadavkům této zadávací dokumentace.

Účastník odpovídá za to, že jeho nabídková cena zahrnuje všechny náklady potřebné ke kvalitnímu plnění předmětu veřejné zakázky za podmínek vymezených v zadávací dokumentaci a obsažených v nabídce.

8.1. Podmínky překročení nabídkové ceny

Výši nabídkové ceny lze překročit pouze v případě změny zákonné výše DPH, pokud se tato zákonná změna přímo vztahuje k předmětu veřejné zakázky a nastane nejpozději ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Úctována bude sazba DPH v zákonem stanovené výši.

8.2. Platební podmínky

Platební podmínky vyplývají z návrhu smlouvy, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

9. Poskytování zadávací dokumentace a úhrada nákladů

Veškeré náklady spojené se zpracováním nabídky a účastí v zadávacím řízení nese účastník. Poskytnutí kompletní zadávací dokumentace a jejích příloh je bezplatné a tyto podklady byly uveřejněny na profilu zadavatele.

10. Vysvětlení zadávacích podmínek a prohlídka místa plnění

Vysvětlení zadávací dokumentace poskytne zadavatel účastníkům v souladu s ust. § 98 zákona. Písemná žádost prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, popř. prostřednictvím datové schránky nebo e-mailové komunikace.

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, zveřejní zadavatel prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

S ohledem na skutečnost, že vznesení dotazu k zadávací dokumentaci je právním úkonem účastníka, požaduje zadavatel, aby každý takovýto dotaz byl podepsán osobou oprávněnou účastníka zastupovat tak, jak je uvedeno v příslušné části výpisu z obchodního rejstříku či je prokázáno jiným relevantním dokladem. Na dotazy podepsané jiným způsobem, než shora uvedeným nebude zadavatel nahlížet jako na dotazy účastníka vznesené ve smyslu ust. § 98 odst. 3 zákona a příslušným účastníkům je obratem vrátí.

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **28.1. 2019**. Sraz účastníků prohlídky místa plnění je v **10:00 hod.** ve vstupní hale v objektu ZŠ Bítovská na adrese: Bítovská 1/1246, PSČ 140 00 Praha 4. Prohlídka místa plnění slouží k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno oprávnění dodavatele požadovat vysvětlení zadávací dokumentace dle tohoto článku zadávací dokumentace. Zadavatel žádá účastníky, aby se na prohlídku místa plnění přihlásili u osoby zastupující zadavatele, e-mail: zakazky@randalegal.com.

11. Uveřejňování a používání informací, vyhrazená práva zadavatele

Účastník je oprávněn použít informace obsažené v této zadávací dokumentaci nebo informace, o kterých se dověděl v souvislosti se zadávacím řízením, pouze pro účely vypracování nabídky nebo samotného zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou účastníkem poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky a případně i v průběhu plnění z uzavřené smlouvy, uveřejnit v rámci transparentnosti řízení na internetu.

Těmito informacemi jsou: název účastníka, IČO účastníka, nabídková cena účastníka, termín dodání dle nabídky, dále pak údaje z nabídky podstatné pro hodnocení dle stanovených hodnotících kritérií, kopie uzavřené smlouvy.

Ukončením zadávacího řízení nezaniká právo na uveřejnění informací.

Účastí v řízení o zadání veřejné zakázky bere účastník na vědomí, že zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu zadávacího řízení bude nakládat výše uvedeným způsobem a vyjadřuje s jejich použitím souhlas.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) vyžádat si doplňující informace od účastníka umožňující jednoznačné posouzení nabídky,
- b) v souladu se zákonem změnit či doplnit zadávací podmínky a zrušit zadávací řízení,
- c) v souladu se zákonem vyžádat si od vybraného dodavatele doklady dle § 104 a dle § 122 odst. 3, případně odstavec 5 zákona,
- d) před podpisem smlouvy vyžádat si potvrzení o tom, že vybraný dodavatel není nespolehlivým plátcem DPH ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.

12. Přílohy

Příloha č. 1 – Projektová dokumentace

Příloha č. 2 – Výkaz výměr

Příloha č. 3 – Závazný návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 4 – Krycí list nabídky

Příloha č. 5 - Informace fyzickým osobám o zpracování osobních údajů

V Praze dne 17. ledna 2019

JUDr. Pavel Šimice, v.r.
vedoucí odboru právního
Úřadu městské části Praha 4

Příloha č. 1
Projektová dokumentace
(samostatný soubor - nebude součástí nabídky)

Příloha č. 2
Výkaz výměr
(samostatný soubor - bude součástí nabídky v účastníkem vyplněné podobě)

Příloha č. 3
Závazný návrh smlouvy o dílo
(samostatný soubor - bude součástí nabídky v účastníkem vyplněné podobě)

Příloha č. 4

Krycí list nabídky

(bude součástí nabídky, nepoužije-li účastník vlastní formulář prohlášení)

Nabídka na plnění veřejné zakázky s názvem

„Novostavba objektu tělocvičny ZŠ Bítovská na pozemku parc. č. 310/115, Praha 4, k.ú. Michle“

Zadavatel

Název	Městská část Praha 4
IČO	00063584
Sídlo:	Antala Staška 2059/8ob, 140 46 Praha 4

Účastník

Obchodní firma/název u práv. osoby	
Sídlo/místo podnikání/bydliště	
Právní forma právnické osoby	
IČO:	
DIČ:	
Kontaktní osoba účastníka s uvedením tel., faxového či e-mailového spojení	
Podpis osoby oprávněné účastníka zastupovat včetně jména a uvedení její funkce	

Údaje pro účely hodnocení

Celková nabídková cena bez DPH	Hodnota DPH	Celková nabídková cena s DPH
_____ Kč	_____ Kč	_____ Kč

Lhůta provedení díla v celých kalendářních dnech	
---	--

Záruční doba pro stavební a montážní práce, stavební materiály a pro stroje a zařízení v celých měsících	
---	--

V _____ dne _____

Příloha č. 5

Informace fyzickým osobám o zpracování osobních údajů podle čl. 13 nařízení EU č. 2016/679 o obecné ochraně osobních údajů (osobní údaje získané od fyzické osoby)

1) Správce osobních údajů:

Městská část Praha 4
Antala Staška 2059/8ob
140 46 Praha 4 – Krč

email: posta@praha4.cz
ID datové schránky: ergbrf7

2) Pověřenec pro ochranu osobních údajů:

Bc. Věra Belušíková
Úřad městské části Praha 4
Antala Staška 2059/8ob
140 46 Praha 4 – Krč

email: vera.belusikova @praha4.cz

3) Účely zpracování osobních údajů MČ Praha 4 a právní základ zpracování osobní údaje v agendě uzavírání, plnění a evidence soukromoprávních smluv:

Čl. 6 odst. 1 písm. b) nařízení EU - zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů.

Čl. 6 odst. 1 písm. c) nařízení EU – zpracování nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje:

§ 18 odst. 1, 3, § 34 odst. 3, § 35 odst. 1, 2, 3, 4 zákona č. 131/2000 Sb., v pl. zn., o hlavním městě Praze

§ 3 odst. 2 písm. písm. d), § 1728 odst. 2, § 1730 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

§ 124 zákona č. 134/2016 Sb., v pl. zn., o zadávání veřejných zakázek

§ 3 odst. 1 písm. f) zákona č. 499/2004 Sb., v pl. zn., o archivnictví a spisové službě

§ 5 odst. 5 písm. a) zákona č. 340/2015 Sb., v pl. zn., o registru smluv

§ 17 Statutu HMP

4) Případní příjemci nebo kategorie příjemců osobních údajů:

Zaměstnanci MČ P4, hlavní město Praha, soudy, správní orgány, policejní orgány, státní zastupitelství exekutoři, advokáti, insolvenční správci.

5) Informace o jiném účelu zpracování osobních údajů, než pro účel, pro který byly osobní údaje shromážděny, a příslušné informace vztahující se k tomuto jinému účelu zpracování:

Poskytnuté osobní údaje shromážděné za účelem uzavírání, plnění a evidence smlouvy mohou být dále zpracovány pro účely oprávněných zájmů správce dle čl. 6 odst. 1 písm. f) nařízení EU:

§ 12 občanského zákoníku - ochrana práva u orgánu veřejné moci
§ 14 občanského zákoníku – svépomoc
§ 79 odst. 1 zákona č. 99/1963 Sb., v pl. zn., občanský soudní řád - podání žaloby
§ 38 zákona č. 120/2001 Sb., v pl. zn., exekuční řád, – návrh na exekuci
§ 103 odst. 1 zákona č. 182/2006 Sb., v pl. zn., insolvenční zákon. – insolvenční návrh

Případní příjemci nebo kategorie příjemců osobních údajů jsou zaměstnanci MČ P4, hlavní město Praha, soudy, správní orgány, policejní orgány, státní zastupitelství exekutoři, advokáti, insolvenční správci.