ZADAVATEL:	**MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 4** se sídlem Praha 4, Antala Staška 2059/80b IČO: 00063584

Název veřejné zakázky:

„Revitalizace vodního prvku v parku Jezerka, Praha 4“

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

zjednodušené podlimitní řízení podle § 53 a násl.
zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
(dále jen zákon)
k zadání podlimitní veřejné zakázky na stavební práce
(současně výzva k podání nabídky neomezenému počtu dodavatelů)

Obsah

1. Zadavatel 4
1.1. Základní údaje 4
1.2. Osoby oprávněné jednat jménem zadavatele a kontaktní osoba 4
1.3. Obecná ustanovení o zadávací dokumentaci 4
1.4. Společensky odpovědné zadávání 4
1.5. Požadavky vyplývající ze zákona o provádění mezinárodních sankcí 4
1.6. Prohlášení dodavatele ve smyslu zákona o střetu zájmů 5
1.7. Prohlášení dodavatele ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady 2018/1046 5
2. Předmět plnění veřejné zakázky 5
2.1. Předmět veřejné zakázky 5
2.2. Spolufinancování části předmětu veřejné zakázky z prostředků Evropské unie 6
2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky 6
2.4. Zajištění plnění předmětu veřejné zakázky pomocí poddodavatele 6
3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky 6
4. Doba a místo plnění veřejné zakázky 6
4.1 Doba plnění veřejné zakázky 6
4.2 Místo plnění veřejné zakázky 7
5. Kvalifikace dodavatelů 7
5.1. Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace 7
5.1.1. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob 8
5.1.2. Prokázání kvalifikace pokud podává nabídku více osob společně 8
5.1.3. Prokázání kvalifikace zahraničními dodavateli 8
5.1.4. Prokázání kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů 9
5.1.5. Prokázání kvalifikace pomocí certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů 9
5.2. Základní způsobilost 9
5.3. Profesní způsobilost 10
5.4. Technická kvalifikace 10
5.4.1. Seznam významných stavebních prací (rozsah a způsob prokázání splnění) 10
5.4.2. Seznam techniků (rozsah a způsob prokázání splnění) 11
5.5. Postup zadavatele při posuzování kvalifikace 12
6. Požadavek na poskytnutí jistoty 13
6.1. Peněžní jistota 13
6.2. Jistota poskytnutá formou bankovní záruky 13
6.3. Jistota poskytnutá formou pojištění záruky 14
6.4. Uvolnění jistoty 14
6.5. Výkon práva z poskytnuté jistoty 15

7. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny 15
7.1. Členění nabídkové ceny 15
7.2. Doložení výpočtu nabídkové ceny 15
7.3. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny 15
7.4. Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny 15
8. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií 15
9. Obchodní podmínky a návrh smlouvy 16
10. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky 16
10.1. Způsob a forma zpracování nabídky, podávání nabídek 16
10.2. Požadavky na obsah nabídky 17
11. Komunikace v zadávacím řízení 18
12. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky a vysvětlení zadávací dokumentace 19
13. Postup před uzavřením smlouvy 19
14. Lhůta pro podávání nabídek a zadávací lhůta 20
15. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem 20
16. Uveřejňování a používání informací 20
17. Přílohy zadávací dokumentace 21

1. ZADAVATEL

1.1. Základní údaje

Název: městská část Praha 4
Sídlo: Antala Staška 2059/80b, 140 46 Praha 4
Země: Česká republika
IČO: 00063584
DIČ: CZ00063584
ID datové schránky: ergbrf7

Profil zadavatele: https://ezak.praha4.cz/

1.2. Osoby oprávněné jednat jménem zadavatele a kontaktní osoba

Mgr. Hana Valtová, vedoucí oddělení veřejných zakázek, odbor právní, úřad městské části Praha 4

Mgr. Regína Ouhledová, referent oddělení veřejných zakázek, odbor právní, úřad městské části Praha 4 (současně kontaktní osoba)

1.3. Obecná ustanovení o zadávací dokumentaci

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků ve zjednodušeném podlimitním řízení podle zákona.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se proto musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních norem.

1.4. Společensky odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání (dále jen "SOVZ"). SOVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky. **Vzor příslušného čestného prohlášení dodavatele je přílohou č. 7 této zadávací dokumentace.**

1.5. Požadavky vyplývající ze zákona o provádění mezinárodních sankcí

Zadavateli je zakázáno dle § 48a zákona zadat veřejnou zakázku dodavateli, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi dle § 2 zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen mezinárodní sankce). Více o přijatých mezinárodních sankcích se lze dozvědět na webových stránkách Finančního a analytického úřadu a na webových stránkách Evropské Rady a Rady EU.

Z tohoto důvodu zadavatel požaduje **po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého se vztahují mezinárodní sankce, a že si není vědom skutečnosti, že by se mezinárodní**

sankce vztahovaly na některého z jeho poddodavatelů, jejichž prostřednictvím bude plnit předmětnou veřejnou zakázku nebo její část. **Vzor příslušného čestného prohlášení je přílohou č. 8 této zadávací dokumentace.**

Zadavatel v souladu s § 48a odst. 2 písm. b) zákona vyloučí ze zadávacího řízení vybraného dodavatele, na kterého se mezinárodní sankce vztahují, popř. v souladu s § 48a odst. 3 písm. b) zákona bude po vybraném dodavateli požadovat, aby nahradil svého poddodavatele, na kterého se mezinárodní sankce vztahují.

1.6. Prohlášení dodavatele ve smyslu zákona o střetu zájmů

Zadavateli je zakázáno dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZSZ), zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že on, ani žádný z jeho poddodavatelů, jejichž prostřednictvím bude plnit předmětnou veřejnou zakázku nebo její část, není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval. **Vzor čestného prohlášení k neexistenci střetu zájmů je přílohou č. 9 této zadávací dokumentace.**

Zadavatel v souladu s § 48 odst. 8 ve spojení s § 48 odst. 2 písm. a) zákona a s § 4b ZSZ vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který poruší § 4b ZSZ.

1.7. Prohlášení dodavatele ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady 2018/1046

Zadavatel dále po dodavateli jako součást nabídky požaduje předložení čestného prohlášení k plnění podmínek dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady 2018/1046. **Vzor čestného prohlášení k plnění podmínek dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady 2018/1046 tvoří přílohu č. 10 této zadávací dokumentace**.

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je provedení Předmětem plnění této veřejné zakázky je provedení stavebních prací v části parku Jezerka s hlavním účelem zajištění vodní dotace do recipientu vysychajícího vodního sytému a parkového jezírka mj. svedením dešťových vod ze střech nemovité kulturní památky usedlosti Jezerka, ve které sídlí Divadlo Na Jezerce. Budou provedeny objekty řešící sběr vod vč. akumulační nádrže, revitalizace vodoteče s vytvořením kaskády, rekonstrukce stávajícího jezírka, rekonstrukce stávajících ploch a cest vč. realizace klenutého mostku, rekonstrukce opěrné zídky u chodníku za divadlem a realizace sadových úprav vč. doplnění mobiliáře. Práce budu prováděny v ochranném pásmu nemovité kulturní památky a v ochranném pásmu památného stromu. Práce budou prováděny za plného provozu divadla a restaurace umístěné v objektu usedlosti Jezerka.

Detailní vymezení předmětu plnění veřejné zakázky je uvedeno v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

Tato veřejná zakázka **není rozdělena na části** ve smyslu § 35 zákona.

Zadavatel uvádí, že níže uvedenou část zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně dokumentaci pro provedení stavby vypracovala společnost Ekotechnik-Inženýring, s.r.o, Květnového vítězství 1741, 149 00 Praha 4 - Chodov, IČO 481 16 629

Dodavatel bude poskytovat stavební práce zadavateli na základě smlouvy a dle nejvyšších standardů profesní efektivity a kvality. Dodavatel bude při realizaci plnění veřejné zakázky respektovat platný právní řád České republiky.

Pokud jsou v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na některé obchodní značky, obchodní firmy nebo jména, je to odůvodněno předmětem veřejné zakázky a zejména nutností dosažení přesného popisu požadovaného plnění. S odkazem na § 52 písm. b) zákona nehledě na užití takových konkrétních

obchodních značek, firem a jmen je vždy možno pro plnění veřejné zakázky použít i jiná, kvalitativně a technicky obdobná řešení v souladu s ust. § 89 odst. 5 a odst. 6 zákona.

2.2. Spolufinancování části předmětu veřejné zakázky z prostředků Evropské unie

Zadavatel žádá o spolufinancování části předmětu díla-Revitalizace vodního prvku v parku Jezerka, Praha 4 z prostředků Evropské unie – Evropský fond pro regionální rozvoj, Integrovaný regionální operační program (IROP). Vybraný dodavatel se zavazuje dodržet pokyny ze strany poskytovatele dotace, zejm. poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací díla zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centra pro regionální rozvoj České republiky, Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost, a to po dobu minimálně do 31. 12. 2036. Po dobu vymezenou v předchozí větě je vybraný dodavatel povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací díla včetně účetních dokladů.

2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je:
45000000 - 7 Stavební práce
45240000 - 1 Výstavba vodních děl
45232130 - 2 Stavební práce vztahující se k dešťovému potrubí
45233160 - 8 Chodníky a jiné zpevněné povrchy
45112711 - 2 Krajinné úpravy parků

2.4. Zajištění plnění předmětu veřejné zakázky pomocí poddodavatele

Účastník zadávacího řízení je oprávněn zajišťovat plnění předmětu veřejné zakázky i prostřednictvím poddodavatele/ů, uvedených v jeho nabídce podané v tomto zadávacím řízení.

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům. **V takovém případě účastník zadávacího řízení uvede identifikační údaje (§ 28 odst. 1 písm. g) zákona) a kontaktní údaje každého poddodavatele.** Účastník zadávacího řízení učiní prohlášení – Seznam poddodavatelů, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat – s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením procentuálního podílu na veřejné zakázce. K tomuto účelu poskytuje zadavatel vzor prohlášení účastníka zadávacího řízení ve znění přílohy č. 5.

V případě, že dodavatel nehodlá část plnění plnit poddodavatelsky, uvede tuto skutečnost ve své nabídce.

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 26.208.000 Kč bez DPH (slovy dvacet šest milionů dvě stě osm tisíc korun českých korun českých).

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 a § 22 zákona, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Doba plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky.

Zadavatel stanoví, že s plněním předmětu veřejné zakázky bude započato ve smyslu ust. čl. III smlouvy o dílo, jež tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace.

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Usedlost Jezerka čp. 1451 a část parku Jezerka v jejím okolí, parc.č. 2386/1, 2386/2, 2387/1, 2387/2, 2387/5, 2389, k.ú. Nusle.

5. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

5.1. Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat **základní způsobilost, profesní způsobilost** a rovněž **technickou kvalifikaci** dle požadavků uvedených v této zadávací dokumentaci.

V souladu s ust. § 53 odst. 4 zákona prokazuje dodavatel ve zjednodušeném podlimitním řízení splnění kvalifikace předložením **jednotného evropského prohlášení, čestného prohlášení nebo prostými kopiemi požadovaných dokumentů**, z jejichž obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje (vzor čestného prohlášení dodavatele – příloha č. 3 této zadávací dokumentace).

Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si kdykoliv v průběhu zadávacího řízení předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Neposkytnutí dokladů bude zadavatelem považováno za neposkytnutí součinnosti potřebné k uzavření smlouvy.

Veškeré dokládané údaje týkající se kvalifikace účastníka se musí vztahovat výhradně k osobě účastníka (neprokazuje-li kvalifikaci prostřednictvím poddodavatele) se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem účastníka a jejíž veškeré závazky převzal účastník (to platí přiměřeně i při prokazování kvalifikace podle ust. § 83 zákona).

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz však musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledávání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání žádosti o účast, předběžné nabídky nebo nabídky, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočníkem zapsaným do seznamu soudních tlumočníků a soudních překladatelů podle zákona č. 354/2019 Sb., o soudních tlumočnících a soudních překladatelích, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy, lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

Je-li zadavatelem vyžadováno prohlášení, musí být učiněno oprávněnou osobou; není-li v daném případě oprávněnou osobou statutární orgán dodavatele, doporučuje zadavatel, aby přílohou nabídky byla platná plná moc udělená oprávněné osobě a podepsaná statutárním orgánem dodavatele.

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení v souladu s ust. § 88 zákona povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

5.1.1. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
b) doklady o splnění základní způsobilosti dle ustanovení § 74 zákona jinou osobou,
c) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Tento požadavek je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem. **Pokud <u>však</u> dodavatel prokazuje prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady dle § 79 odst. 2 písm. a) (seznam významných stavebních prací) nebo d) zákona (osvědčení o odborné kvalifikaci) vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat plnění, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.**

   Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že dle platné právní úpravy musí smlouva nebo potvrzení o její existenci obsahovat podrobné vymezení tohoto plnění, tj. uvedení konkrétního druhu služeb či stavebních prací, které budou poddodavatelem poskytovány. Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že nebude akceptovat vymezení předmětného závazku výhradně prostřednictvím obecných proklamací.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kritéria dle ustanovení § 77 odst. 1 zákona.

5.1.2. Prokázání kvalifikace, pokud podává nabídku více osob společně

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle § 77 zákona samostatně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím jiných osob se ustanovení § 83 zákona užije obdobně.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů na předmětu plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky. Závazek společné odpovědnosti bude v souladu s ust. § 83 odst. 3 zákona vyplývat ze smlouvy nebo potvrzení jiné osoby o její existenci o poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky (poddodavatelská smlouva).

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

5.1.3. Prokázání kvalifikace zahraničními dodavateli

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem dle ust. § 81 zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů ve vztahu k České republice vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů ve vztahu k České republice na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

5.1.4. Prokázání kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro podání nabídek, nahrazuje tento výpis doklad prokazující

a. základní způsobilost dle § 74 zákona a
b. profesní způsobilost dle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

Dodavatel může prokázat kvalifikaci osvědčením, které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo.

5.1.5. Prokázání kvalifikace pomocí certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů

V systému certifikovaných dodavatelů se vydávají certifikáty, kterými je možné prokázat splnění kvalifikace nebo její části.
Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze v zadávacím řízení prokázat kvalifikaci.
Dodavatel může prokázat kvalifikaci osvědčením, které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů a které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo.

Zadavatel si v tomto zadávacím řízení vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení jeho uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení považuje za doručené okamžikem jeho uveřejnění.

5.2. Základní způsobilost

Dodavatel je v souladu s § 53 odst. 4 zákona povinen prokázat splnění základní způsobilosti předložením jednotného evropského prohlášení, čestného prohlášení (ve znění přílohy č. 3 této zadávací dokumentace) nebo prostých kopií dokladů, z nichž bude vyplývat, že dodavatel splňuje požadavky na základní způsobilost dle § 74 zákona.

Způsobilým je dodavatel, který:

a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
   - je-li dodavatelem právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat
     - tato právnická osoba,
     - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
     - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;
   - je-li dodavatelem pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedenou způsobilost splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat
     - tato právnická osoba,
     - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
     - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
   - je-li dodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedenou způsobilost splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.
b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění,
d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
e) není v likvidaci dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa dle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci dle právního řádu země sídla dodavatele.

Vybraný účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 zákona, bude povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli doklady prokazující splnění základní způsobilosti (zadavatel si rovněž vyhrazuje právo tyto doklady požadovat již v průběhu zadávacího řízení od kteréhokoliv dodavatele), tedy:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona a ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- výpis z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

5.3. Profesní způsobilost

Splnění profesních způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona jednotné evropské prohlášení, čestné prohlášení (ve znění přílohy č. 3 této zadávací dokumentace) nebo prosté kopie dokladů, z nichž bude vyplývat, že dodavatel disponuje:

- ve vztahu k České republice **výpisem z obchodního rejstříku** nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, dle § 77 odst. 1 zákona,
- dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona.
  Zadavatel stanovuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu v minimálním rozsahu nutném k plnění této veřejné zakázky, tj. dodavatel disponuje živnostenským oprávněním pro **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

5.4. Technická kvalifikace

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona jednotné evropské prohlášení, čestné prohlášení (ve znění přílohy č. 3 této zadávací dokumentace) nebo prosté kopie dokladů, z nichž bude vyplývat, že dodavatel splňuje minimální úroveň technických kvalifikačních předpokladů stanovených níže.

5.4.1. Seznam významných stavebních prací (rozsah a způsob prokázání splnění)

Dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona předloží dodavatel **seznam významných stavebních prací poskytnutých dodavatelem** (dále také jen referenční zakázky) za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení **včetně osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Doba „posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení“ se považuje za splněnou, pokud referenční zakázka uvedená v příslušném seznamu **byla v průběhu této doby dokončena**.

V seznamu dodavatel uvede zejm. tyto informace:

a) název referenční zakázky,
b) doba poskytnutí,
c) výše finančního plnění,

d) stručný popis plnění, ze kterého bude vyplývat splnění požadavků zadavatele v rámci kvalifikace,
e) jména soukromých či veřejných příjemců poskytnutého plnění,
f) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné stavební práce ověřit, přičemž
g) přílohami tohoto seznamu musí být **osvědčení** objednatelů **o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací**.

Dodavatel je oprávněn místo seznamu stavebních prací a osvědčení objednatele předložit smlouvu s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Dodavatel u každé referenční zakázky uvedené v seznamu významných stavebních prací uvede, zda byly realizovány společně s jiným dodavatelem a jaký byl podíl dodavatele (stanovení v %) na celkovém plnění, či zda byly realizovány dodavatelem jako poddodavatelem s uvedením rozsahu, v jakém se na plnění stavebních prací podílel.

Za nejvýznamnější stavební práce zadavatel považuje **provedení a řádné dokončení minimálně:**

min. **3 významné stavební práce, které obsahovaly práce obdobného charakteru jako vypisovaná veřejná zakázka „**Revitalizace vodního prvku v parku Jezerka, Praha 4“ (obdobným charakterem se rozumí vodohospodářská práce – vybudování nebo rekonstrukce vodohospodářské stavby – umělé vodní nádrže s vodotečí vč. vypouštěcího objektu), a to v min. finančním objemu 15 mil. Kč bez DPH **za každou z těchto významných stavebních prací, z nichž:**

- min. v 1 případě stavební práce zahrnovaly realizaci nebo rekonstrukci kamenné dlažby;
- min. v 1 případě stavební práce zahrnovaly revitalizaci nebo rekonstrukci mlatových cest;
- min. v 1 případě stavební práce obsahovaly práce spočívající v provádění výkopových a zemních prací ve ztížených podmínkách (tj. v intravilánu obce, podél komunikací s velkou hustotou inženýrských sítí);
- min. v 1 případě stavební práce obsahovaly práce spočívající v provedení akumulační nádrže a vsakovacích objektů;
- min. v 1 případě stavební práce zahrnovaly realizaci sadových úprav.

5.4.2. Seznam techniků (rozsah a způsob prokázání splnění)

Dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona předloží dodavatel **seznam techniků**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků zajišťujících kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, a dále dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona předloží dodavatel **osvědčení o odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to ve vztahu k vedoucím pracovníkům fyzických osob, které budou stavební práce poskytovat.

Ze seznamu bude vyplývat, že v realizačním týmu dodavatele určenému k plnění veřejné zakázky, jsou alespoň **2 technici: 1 hlavní stavbyvedoucí, 1 zástupce stavbyvedoucího**, kteří splňují **níže uvedené minimální požadavky** zadavatele na tyto osoby.

- **Hlavní stavbyvedoucí (manažer projektu)**
  - praxe v oboru pozemního stavitelství na pozici stavbyvedoucího (manažera projektu) či obdobné pozici v délce minimálně pěti (5) let;
  - autorizace – **autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik pro obor pozemní stavby nebo vodní hospodářství a krajinné inženýrství nebo městské inženýrství** dle vyhl. č. 360/1992 Sb., v platném znění, o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě;

- prokazatelná zkušenost s realizací alespoň **2** referenčních zakázek obdobného charakteru jako vypisovaná veřejná zakázka (obdobným charakterem se rozumí vodohospodářské práce - vybudování nebo rekonstrukce vodohospodářské stavby – umělé vodní nádrže s vodotečí vč. vypouštěcího objektu, apod.), a to v minimálním finančním objemu 6 mil. Kč bez DPH pro každou stavbu na pozici stavbyvedoucího

- **Zástupce stavbyvedoucího**
  - praxe v oboru pozemního stavitelství na pozici stavbyvedoucího nebo zástupce stavbyvedoucího či obdobné pozici v délce minimálně pěti (5) let;
  - autorizace – **autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik pro obor pozemní stavby, vodní hospodářství a krajinné inženýrství nebo městské inženýrství** dle vyhl. č. 360/1992 Sb., v platném znění, o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě;
  - prokazatelná zkušenost s realizací alespoň 1 referenční zakázky obdobného charakteru jako vypisovaná veřejná zakázka (obdobným charakterem se rozumí vodohospodářské práce - vybudování nebo rekonstrukce vodohospodářské stavby – umělé vodní nádrže s vodotečí vč. vypouštěcího objektu, apod.), a to v minimálním finančním objemu 4 mil. Kč bez DPH na pozici stavbyvedoucího nebo zástupce stavbyvedoucího

Splnění těchto technických kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel předložením buď:

- **jednotného evropského osvědčení bez doložení dalších dokladů** – v takovém případě v osvědčení uvede jmenný seznam členů realizačního týmu, jejich vztah k dodavateli (zaměstnanec, poddodavatel), informaci o jejich praxi, o jejich autorizacích a o jejich zkušenostech uvedením konkrétních projektů, kterých se tyto osoby účastnily a na jaké pozici, včetně uvedení subjektů, pro které byly služby poskytovány, přesného vymezení předmětu projektu, doby poskytování stavebních prací a uvedení kontaktních údajů objednatele stavebních prací – projektu, **nebo**
- **seznamem členů realizačního týmu formou čestného prohlášení ve znění přílohy č. 3 zadávací dokumentace**, spolu s kopiemi profesních životopisů těchto osob, dokladu o dosaženém vzdělání (manažer gastro) a osvědčení o jejich autorizaci vydané Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě. **Seznam členů realizačního týmu musí deklarovat vztah těchto osob k dodavateli (zaměstnanec, poddodavatel apod.).**

Strukturovaný profesní životopis by měl obsahovat u každé uváděné osoby:
- jméno a příjmení,
- dosavadní praxi v oboru předmětu veřejné zakázky,
- k prokázání relevantní zkušenosti uvedení **konkrétních projektů včetně finančního objemu a doby poskytnutí**, kterých se tato osoba účastnila **a na jaké pozici, včetně uvedení subjektů**, pro které byly služby poskytovány, **ze které bude vyplývat splnění požadavků zadavatele v rámci kvalifikace**,
- informace o poměru k dodavateli,

5.5. Postup zadavatele při posuzování kvalifikace

Zadavatel, resp. zadavatelem pověřená komise posoudí prokázání splnění kvalifikace dodavatele z hlediska požadavků stanovených v souladu se zákonem a zadávací dokumentací.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení na základě § 45 odst. 1 zákona vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Zadavatel může dle ust. § 46 zákona požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

Zadavatel si může dle ust. § 39 odst. 5 zákona údaje, doklady, vzorky nebo modely opatřovat také sám, pokud nejde o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost informovat zadavatele o změně své kvalifikace, musí být zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit svoje rozhodnutí o vyloučení účastníka jeho uveřejněním na profilu zadavatele.

6. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel požaduje k zajištění splnění povinností účastníka zadávacího řízení vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení poskytnutí jistoty ve výši **450.000 Kč** (slovy: čtyři sta padesát tisíc korun českých).

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty následujícím způsobem:

- sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, poskytl-li jistotu formou složení částky na účet zadavatele (dále jen peněžní jistota), toto sdělení bude provedeno formou předložení potvrzení banky o složení peněžní částky v požadované výši v hotovosti na účet specifikovaný zadavatelem, nebo kopie výpisu z účtu účastníka zadávacího řízení potvrzená jeho statutárním orgánem prokazující převedení požadované peněžní částky ve prospěch účtu zadavatele,
- předložením elektronické záruční listiny obsahující bezpodmínečný závazek banky vyplatit zadavateli jistotu, nebo
- předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli, jde-li o pojištění záruky.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Neprokáže-li účastník zadávacího řízení ve své nabídce složení jistoty, bude tento z účasti v zadávacím řízení vyloučen dle § 48 odst. 3 zákona.

6.1. Peněžní jistota

Jistota musí být připsána na účet zadavatele nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek. V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele bude součástí nabídky doklad o zadání platby, potvrzení banky o odeslání platby, výpis z účtu účastníka, výpis denních pohybů na účtu účastníka či jiný obdobný dokument.

Údaje relevantní pro poskytnutí peněžní jistoty

Požadovaná výše peněžní jistoty	**450.000 Kč**
Číslo účtu:	**6015-2000832359**
Kód banky:	**0800**
Název banky:	**Česká spořitelna a.s.**
Adresa pobočky:	**Praha 4, Nuselská 1**

Účastník zadávacího řízení použije k identifikaci platby následující platební symboly:

Variabilní symbol:	**845600**
Specifický symbol:	**IČO účastníka zadávacího řízení (není-li IČO přiděleno uvede účastník své datum narození)**

Účastník do nabídky zároveň uvede bankovní spojení a číslo účtu, na který požaduje uvolněnou jistotu vrátit.

6.2. Jistota poskytnutá formou bankovní záruky

Účastník doloží poskytnutí jistoty předložením kopie záruční listiny vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky).

Ze záruční listiny musí <u>jednoznačně</u> vyplývat, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele v případě, že:

- účastník nepředložil údaje nebo doklady dle § 122 odst. 3, 4 nebo 6 zákona,

- účastník – česká právnická osoba, která má skutečného majitele, a u které nebylo možné zjistit dle § 122 odst. 5 zákona údaje o jejím skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů, nebo
- účastník v rozporu s § 124 odst. 1 a 2 zákona neuzavřel se zadavatelem smlouvu bez zbytečného odkladu.

Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty.

Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že účast v zadávacím řízení ZANIKÁ UPLYNUTÍM LHŮT dle ust. § 47 odst. 2 (vyloučení účastníka), resp. 4 zákona, a také dle ust. § 51 odst. 2 zákona (zrušení zadávacího řízení).

ROZHODNUTÍM ČI OZNÁMENÍM ZADAVATELE VE SHORA UVEDENÝCH PŘÍPADECH ÚČAST V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ NEZANIKÁ.

Nebude-li ze záruční listiny jednoznačně zřejmé právo na uplatnění bankovní záruky, zadavatel vyřadí nabídku účastníka z procesu posuzování a hodnocení.

Záruční listina musí být v českém jazyce; v případě cizojazyčného originálu musí být přiložen jeho překlad do českého jazyka.

Náležitosti bankovní záruky upravují ustanovení § 2029 a následující zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen Občanský zákoník). Bankovní záruka musí mít náležitosti stanovené zákonem a musí být platná po celou dobu zadávací lhůty.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od účastníka originál či úředně ověřenou kopii záruční listiny v elektronické podobě. V daném případě se originálem rozumí originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů oprávněných osob banky, úředně ověřenou kopií konverze dokumentu záruční listiny s elektronickou úřední doložkou.

6.3. Jistota poskytnutá formou pojištění záruky

Pokud účastník poskytuje jistotu formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněná osoba, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel.

Účastník je povinen zajistit platnost záruky po celou dobu zadávací lhůty.

Dokladem o poskytnutí jistoty formou pojištění záruky je písemné prohlášení pojistitele (v kopii) obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění v případě, že:
- účastník nepředložil údaje nebo doklady dle § 122 odst. 3, 4 nebo 6 zákona, nebo
- účastník v rozporu s § 124 odst. 1 a 2 zákona neuzavřel se zadavatelem smlouvu bez zbytečného odkladu.

Prohlášení pojistitele musí být v českém jazyce; v případě cizojazyčného originálu musí být přiložen jeho překlad do českého jazyka.

Nebude-li z prohlášení pojistitele jednoznačně zřejmé právo na uplatnění pojištění záruky, zadavatel vyřadí nabídku účastníka z procesu posuzování a hodnocení.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od účastníka originál či úředně ověřenou kopii prohlášení pojistitele v elektronické podobě. V daném případě se originálem rozumí originální soubor poskytnutý pojistitele včetně elektronických podpisů oprávněných osob pojistitele, úředně ověřenou kopií konverze dokumentu prohlášení pojistitele s elektronickou úřední doložkou.

6.4. Uvolnění jistoty

V souladu s ust. § 41 odst. 6 zákona zadavatel vrátí jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, nebo odešle dodavateli údaje či doklady nezbytné k uvolnění jistoty:
a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
b) poté, co účastníku zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty, nebo
c) po ukončení zadávacího řízení.

Jistotu uvolní zadavatel včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

6.5. Výkon práva z poskytnuté jistoty

Dle § 41 odst. 7 zákona, pokud účastník nepředložil údaje nebo doklady dle § 122 odst. 3, 4 nebo 6 zákona, účastník – česká právnická osoba, která má skutečného majitele, a u které nebylo možné zjistit dle § 122 odst. 5 zákona údaje o jejím skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů, nebo pokud účastník v rozporu s § 124 odst. 1 a 2 zákona neuzavřel se zadavatelem smlouvu bez zbytečného odkladu, má zadavatel právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

7. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. Členění nabídkové ceny

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za provedení veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v korunách českých (CZK). **Dodavatel uvede nabídkovou cenu do krycího listu nabídky (viz vzor uvedený v příloze č. 2).**

Nabídková cena bude dále strukturována v korunách českých v tomto členění:

- celková nabídková cena bez DPH (v CZK),
- sazba DPH, která se vztahuje k nabídkové ceně (v %),
- celková nabídková cena s DPH (v CZK).

Nabídková cena za provedení veřejné zakázky je stanovena po dobu trvání smlouvy a její překročení je možné pouze při splnění podmínek článku 7.3. Uvedená **celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady**, které dodavateli vzniknou v souvislosti s plněním veřejné zakázky.

7.2. Doložení výpočtu nabídkové ceny

Kalkulaci nabídkové ceny dodavatel zároveň zpracuje oceněním jednotlivých položek v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr ve struktuře a členění dle položkového rozpočtu, který je součástí dokumentace definované v příloze č. 1 této zadávací dokumentace (dále jen jako „položkový rozpočet“). Položkový rozpočet bude tvořit přílohu smlouvy.

Rozpočet k ocenění musí být oceněn v souladu s podmínkami realizace stavby specifikovanými v projektové dokumentaci, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

7.3. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena jako „nejvýše přípustná“. Nabídková cena **může být překročena pouze** v souvislosti se změnou sazeb DPH či daňových předpisů majících vliv na výši nabídkové ceny, a to ve výši odpovídající změně těchto předpisů. Další podmínky pro překročení nabídkové ceny jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

7.4. Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

Zadavatel si vyhrazuje právo použít postup dle ust. § 113 zákona na posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny s možnými následky dle ust. § 48 odst. 4 zákona v případě, kdy účastník zadávacího řízení řádně písemně nezdůvodní způsob stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny na písemnou výzvu zadavatele, resp. jím pověřené komise pro posouzení kvalifikace a pro hodnocení nabídek.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Základním hodnoticím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost**. V rámci ekonomické výhodnosti bude zadavatel hodnotit **nejnižší nabídkovou cenu bez DPH**.

Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek v rámci kritéria „Výše nabídkové ceny bez DPH“ provede komise takto:

a) stanoví pořadí nabídek podle výše celkové nabídkové ceny bez DPH;

b) v souladu s § 113 zákona posoudí, zda je nabídková cena bez DPH dodavatele, který se umístil jako první v pořadí nabídek, ve vztahu k předmětu veřejné zakázky přiměřená.

Podkladem pro hodnocení v rámci hodnoticího kritéria „Výše nabídkové ceny bez DPH“ bude krycí list nabídky ve znění přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

9. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY

Obchodní a jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách, zejména pak v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje, aby návrh smlouvy respektoval platební podmínky uvedené v obchodních podmínkách tvořící přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Účastník zadávacího řízení doplní předmětný návrh smlouvy pouze o relevantní informace vyžadované zadavatelem a označené v poli „…**doplní účastník**…“, popř. na ostatních místech, kde to bude zadavatelem požadováno a které budou označeny žlutě. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Je-li návrh smlouvy podepsán zmocněncem, musí být v nabídce kopie plné moci, která byla takové osobě pro tento případ udělena.

Účastníci berou na vědomí a souhlasí bez jakýchkoli podmínek s tím, že smlouva na plnění veřejné zakázky bude v plném rozsahu, tj. včetně všech příloh, změn a dodatků, uveřejněna v souladu s tímto článkem a ustanovením § 212 a § 219 zákona a zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

Pro vyloučení pochybností (vyloučení zacyklení nabídky) zadavatel uvádí, že účastníci zadávacího řízení nejsou povinni v nabídce přikládat k návrhu smlouvy její přílohy. Zadavatel v tomto smyslu odkazuje na své požadavky na obsah nabídky v článku 10.2 této zadávací dokumentace. Nedílnou součást smlouvy budou tvořit tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Obchodní podmínky MČ Praha 4
Příloha č. 2 – Cenová nabídka zhotovitele ze dne …
Příloha č. 3 – Harmonogram provádění díla
Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů

Pokud účastník nepředloží návrh smlouvy ve znění přílohy č. 4 této zadávací dokumentace dle výše uvedených podmínek, jeho nabídka může být vyřazena a účastník může být vyloučen.

Účastník v nabídce předloží harmonogram provádění díla, který před podpisem smlouvy ve smyslu jejího čl. 7.5 dále upřesní (časová aktualizace odpovídající skutečnému datu uzavření smlouvy o dílo v případě, že účastník v harmonogramu provádění díla uvedl konkrétní názvy měsíců či počátky dnů, týdnů v měsíci). Harmonogram provádění díla musí respektovat lhůtu provedení díla ve smyslu článku III. návrhu smlouvy a musí obsahovat popis délky jednotlivých stavebních etap, a to od zahájení stavby až po její předání, tj. časový plán (v týdnech), zobrazující realizaci díla v měsíčních obdobích v čase podle jednotlivých objektů a k nim příslušných dílčích stavebních procesů.

Pokud účastník nepředloží harmonogram provádění díla dle výše uvedených podmínek, jeho nabídka může být vyřazena a účastník může být vyloučen.

10. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Dále popsané požadavky považuje zadavatel za závazné.

10.1. Způsob a forma zpracování nabídky, podávání nabídek

Každý účastník může podat pouze jedinou nabídku. Jednu nabídku může podat i více účastníků společně. Pokud účastník podá více nabídek samostatně, společně s dalšími účastníky nebo je současně

poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky podané takovým účastníkem ze zadávacího řízení.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce. K dokumentům v jiném, než v českém jazyce, musí být přiložen překlad do českého jazyka.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná zastupovat účastníka (včetně označení oprávnění k jednání za účastníka, nevyplývá-li tato skutečnost ze zápisu v obchodním rejstříku), kontaktní adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem.

Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK na adrese https://ezak.praha4.cz .

Bližší informace jsou dodavatelům k dispozici v uživatelské příručce pro podávání elektronických nabídek a manuál appletu elektronického podpisu, které jsou dostupné na adrese https://ezak.praha4.cz/.

Zadavatel uvádí, že pro možnost podat nabídku a komunikovat se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK musí být dodavatel řádně registrovaným dodavatelem. Pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrálního účtu databáze dodavatelů qProfil na adrese https://qprofil.qcm.cz, kde lze nalézt všechny podrobnosti a návody k registraci. Další informace jsou uvedeny na https://ezak.cz/manualy/registrace-a-prihlaseni-dodavatele.

Po vyplnění povinných polí zaregistruje dodavatel svou organizaci, kterou pak musí nechat ověřit, aby si mohl vytvořit uživatele a získat možnost přihlásit se do E-ZAKu a posílat zprávy či nabídky. Zadavatel upozorňuje, že registrační proces trvá do 48 hodin (počítáno v pracovní dny).

Případné podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na URL adrese https://ezak.praha4.cz, zejména v sekci „Manuály“.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány osobou oprávněnou účastníka zastupovat; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložen v nabídce.

10.2. Požadavky na obsah nabídky

Nabídka předložená účastníkem musí obsahovat:

a) identifikační údaje účastníka (krycí list nabídky ve znění přílohy č. 2 této zadávací dokumentace)
b) nabídkovou cenu (krycí list nabídky ve znění přílohy č. 2 této zadávací dokumentace)
c) čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky
d) čestné prohlášení o mezinárodních sankcích
e) čestné prohlášení ve smyslu § 4b zákona o střetu zájmů
f) čestné prohlášení ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady 2018/1046
g) doklady k prokázání splnění kvalifikace
h) návrh smlouvy
i) harmonogram provádění díla
j) doklad o poskytnutí jistoty
k) poddodavatelé – požadované doklady
l) ostatní součásti nabídky dle zadávacích podmínek, zákona či dle uvážení účastníka

10.2 a) Identifikační údaje účastníka

Identifikačními údaji se rozumí obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu. **V této souvislosti účastník přiloží ke své nabídce krycí list nabídky, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace, a doplněný o své identifikační údaje.**

10.2 b) Nabídková cena

Nabídkovou cenou se rozumí nabídková cena v členění požadovaném zadavatelem podle této zadávací dokumentace. **Nabídkové ceně musí korespondovat cena předmětu plnění veřejné zakázky uvedená v čl. V. návrhu smlouvy.**

V této souvislosti účastník přiloží ke své nabídce doplněný krycí list nabídky, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace a který tvoří současně podklad pro hodnocení, a oceněný položkový rozpočet dle čl. 7.2. této zadávací dokumentace.

10.2 h) Návrh smlouvy

Zadavatel požaduje, aby dodavatel respektoval požadavky zadavatele uvedené v textu této zadávací dokumentace a **návrhu smlouvy ve znění přílohy č. 4.**

Návrh smlouvy musí být doplněn o požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci a v jejích přílohách. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Je-li návrh smlouvy podepsán zmocněncem, musí být v nabídce kopie plné moci, která byla takové osobě pro tento případ udělena.

10.2 i) Harmonogram provádění díla – časový plán

Účastník v nabídce předloží harmonogram provádění díla, který před podpisem smlouvy ve smyslu jejího čl. 7.5 dále upřesní (časová aktualizace odpovídající skutečnému datu uzavření smlouvy o dílo v případě, že účastník v harmonogramu provádění díla uvedl konkrétní názvy měsíců či počátky dnů, týdnů v měsíci). **Harmonogram provádění díla musí respektovat lhůtu provedení díla ve smyslu článku III. návrhu smlouvy** a musí obsahovat popis délky jednotlivých stavebních etap, a to od zahájení stavby až po její předání, tj. časový plán (v týdnech), zobrazující čerpání financí v měsíčních obdobích v čase podle jednotlivých objektů a k nim příslušných dílčích stavebních procesů.

11. KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK na adrese https://ezak.praha4.cz/. Bližší informace jsou dodavatelům k dispozici v uživatelské příručce pro podávání elektronických nabídek a manuál appletu elektronického podpisu, které jsou dostupné na adrese https://ezak.praha4.cz .

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem bude probíhat elektronicky. Zadavatel doporučuje komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

Účastník musí být pro možnost komunikace se zadavatelem a pro podání nabídky v elektronickém nástroji E-ZAK registrován. Vyřízení registrace není zpoplatněno.

Veškerá komunikace se zadavatelem, včetně žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, bude prováděna **v českém jazyce**.

12. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

S ohledem na charakter předmětu plnění veřejné zakázky a veřejnou přístupnost místa plnění zadavatel prohlídku místa plnění veřejné zakázky neorganizuje.

Vysvětlení zadávací dokumentace poskytne zadavatel účastníkům v souladu s ust. § 53, resp. § 98 zákona. Písemná žádost se podává prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, popř. prostřednictvím datové schránky. Žádost je nutno doručit nejpozději tři pracovní dny před uplynutím lhůty, která je stanovena v následujícím odstavci. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo odpověď na žádost o vysvětlení zadávacích podmínek neposkytnout.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u podlimitní veřejné zakázky nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele.

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, zveřejní zadavatel prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

S ohledem na skutečnost, že vznesení dotazu k zadávací dokumentaci je právním úkonem účastníka, požaduje zadavatel, aby každý takovýto dotaz byl podepsán osobou oprávněnou účastníka zastupovat tak, jak je uvedeno v příslušné části výpisu z obchodního rejstříku či je prokázáno jiným relevantním dokladem. Na dotazy podepsané jiným způsobem, než shora uvedeným nebude zadavatel nahlížet jako na dotazy účastníka vznesené ve smyslu ust. § 98 odst. 3 zákona a příslušným účastníkům je obratem vrátí.

13. POSTUP PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na písemnou výzvu předložit doklady nebo vzorky vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky nebo kvalifikaci dodavatele.

Dále u vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, bude zadavatel při zjišťování údajů o jeho skutečném majiteli postupovat v souladu s § 122 odst. 5 a 6, resp. v souladu s § 48 odst. 9 zákona.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 122 odst. 5 zákona zjistí u vybraného dodavatele, **je-li českou právnickou osobou**, údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona.

Zadavatel vyloučí dle ust. § 122 odst. 8 zákona vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

Vybraného dodavatele, **je-li zahraniční právnickou osobou**, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
    1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
    2. seznam akcionářů,
    3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
    4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Pokud vybraný dodavatel nepředloží výše uvedené doklady, je zadavatel povinen takového dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

14. LHŮTA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ LHŮTA

Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK na adrese https://ezak.praha4.cz ve lhůtě pro podávání nabídek, **tj. do 21. 9. 2026 do 12,00 hod.**

Bližší informace jsou dodavatelům k dispozici v uživatelské příručce pro podávání elektronických nabídek a manuál appletu elektronického podpisu, které jsou dostupné na adrese https://ezak.praha4.cz/.

Zadávací lhůta (tj. lhůta, po kterou jsou účastníci dle § 40 zákona svými nabídkami vázáni) činí **6 měsíců** a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

15. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

a) zadavatel si v tomto zadávacím řízení vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru dodavatele považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění;
b) zadavatel si v tomto zadávacím řízení vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení jeho uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení považuje za doručené okamžikem jeho uveřejnění.
c) před podpisem smlouvy vyžádat si potvrzení o tom, že vybraný dodavatel není nespolehlivým plátcem DPH ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění;
d) v souladu se zákonem vyžádat si od vybraného dodavatele doklady dle § 104 a dle § 122 odst. 3 nebo 4, případně odstavce 6 zákona;
e) zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek;
f) účastníci zadávacího řízení sami ponesou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení;
g) jednotliví účastníci zadávacího řízení jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky zadávacího řízení v rámci zadání veřejné zakázky;
h) zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení.

16. UVEŘEJŇOVÁNÍ A POUŽÍVÁNÍ INFORMACÍ

Účastník je oprávněn použít informace obsažené v této zadávací dokumentaci nebo informace, o kterých se dověděl v souvislosti se zadávacím řízením, pouze pro účely vypracování nabídky nebo samotného zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou účastníkem poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky a případně i v průběhu plnění z uzavřené smlouvy, uveřejnit v rámci transparentnosti řízení na internetu. Těmito informacemi jsou: název účastníka, IČO účastníka, nabídková cena účastníka, termín dodání dle nabídky, dále pak údaje z nabídky podstatné pro hodnocení dle stanovených hodnoticích kritérií, kopie uzavřené smlouvy.

Ukončením zadávacího řízení nezaniká právo na uveřejnění informací.

Účastí v řízení o zadání veřejné zakázky bere účastník na vědomí, že zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu zadávacího řízení bude nakládat výše uvedeným způsobem a podáním nabídky vyjadřuje s jejich použitím souhlas.

17. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace, obsahuje tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Projektová dokumentace pro provedení stavby a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr vypracovala společnost Ekotechnik-Inženýring, s.r.o, Květnového vítězství 1741, 149 00 Praha 4 - Chodov, IČO 481 16 629
Příloha č. 2 – Krycí list nabídky
Příloha č. 3 – Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace včetně seznamů
Příloha č. 4 – Obchodní podmínky MČ Praha 4 (návrh smlouvy o dílo)
Příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů
Příloha č. 6 – Informace fyzickým osobám o zpracování osobních údajů
Příloha č. 7 – Vzor čestného prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky
Příloha č. 8 – Vzor čestného prohlášení o mezinárodních sankcích
Příloha č. 9 – Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmů ve smyslu § 4b zákona o střetu zájmů
Příloha č. 10 – Vzor čestného prohlášení ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady 2018/1046

Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník zadávacího řízení povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci. V případě rozporu mezi údaji ve výzvě k podání nabídky, přílohách zadávací dokumentace a zadávací dokumentací, má vždy přednost znění podmínek v této zadávací dokumentaci.

Jednotlivé části zadávací dokumentace se navzájem doplňují. V případě rozporu mezi jednotlivými částmi zadávací dokumentace platí pořadí, v němž jsou shora uvedené části zadávací dokumentace uvedeny.

V Praze dne 27. 8. 2026

Mgr. Hana Valtová
Digitálně podepsal Mgr. Hana Valtová
Datum: 2026.08.27 12:31:40 +02'00'

Mgr. Hana Valtová
vedoucí oddělení veřejných zakázek
odbor právní úřadu městské části Praha 4

Mgr. Regína Ouhledová
Digitálně podepsal Mgr. Regína Ouhledová
Datum: 2026.08.27 12:29:17 +02'00'

Za správnost vyhotovení:
Mgr. Regína Ouhledová
referent oddělení veřejných zakázek
Odbor právní úřadu městské části Praha 4