

ZADAVATEL

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 4



se sídlem Praha 4,
Antala Staška 2059/80b
IČ: 00063584

Název veřejné zakázky:

„Podpora informačních systémů úřadu MČ Praha 4“

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**Zjednodušené podlimitní řízení podle ust. § 53 a násl. zákona č. 134/2016
Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ZZVZ)
k zadání podlimitní veřejné zakázky na služby**

1. ZADAVATEL

1.1 Základní údaje

Název: městská část Praha 4
Sídlo: Antala Staška 2059/80b, Praha 4
Země: Česká republika
IČ: 00063584
DIČ: CZ00063584

Profil zadavatele: <https://ezak.praha4.cz/>

1.2 Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:
JUDr. Pavel Šimice, vedoucí odboru právního Úřadu městské části Praha 4

Kontaktní osoba zadavatele:

Hana Valtová, referent oddělení veřejných zakázek, odboru právního Úřadu MČ Praha 4

1.3 Obecná ustanovení

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na: <https://ezak.praha4.cz/>.

Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě a veškeré úkony včetně předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Bližší informace naleznete v uživatelské příručce pro podávání elektronických nabídek a manuál appletu elektronického podpisu, které jsou dostupné na adrese <https://ezak.praha4.cz/>.

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ZZVZ. Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se proto musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních norem.

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je podpora 2. stupně na bázi serverů, lokální sítě a osobních počítačů včetně agendy s tím spojené.

V rozsahu:

- Podpora koncových stanic - instalace, zakládání konfigurace a síťový management včetně operačních systémů MS Windows a podpůrných programů
- Podpora serverů – management serverové farmy na bázi virtualizace s operačními systémy MS Windows verze 2003 až 2016 a Linux

- Zálohování – komplexní správa zálohování
- Podpora informačních systémů úřadu – dokumentový, finanční, personální, stavební a další
- Podpora HW
- Součinnost na následujícím projektu nasazení Windows 10 v prostředí úřadu

Spolupráce s vybraným dodavatelem bude probíhat dle pravidel SLA – tj. pravidel začátků a konců realizací požadavků včetně časového rozmezí přítomnosti realizačního týmu v pracovních hodinách úřadu.

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je obsažena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Druh veřejné zakázky: Služby (§ 14 odst. 2 ZZVZ)

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV kódem

72000000-5	Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora
72250000-2	Systémové a podpůrné služby
72253000-3	Help desk a podpůrné služby

2.2. Zajištění plnění předmětu veřejné zakázky pomocí poddodavatele

Účastník je oprávněn zajišťovat plnění předmětu veřejné zakázky i prostřednictvím poddodavatele/ů, uvedených v jeho nabídce podané v tomto zadávacím řízení.

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 ZZVZ zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce doložil seznam poddodavatelů včetně uvedení jejich identifikačních údajů (§ 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ) a kontaktních údajů a uvedení procentuálního podílu na realizaci předmětu veřejné zakázky.

V souladu s ustanovením § 105 odst. 3 ZZVZ je poskytovatel povinen předložit objednateli identifikační údaje poddodavatelů, kteří nebyli identifikováni a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, a to před zahájením plnění poddodavatelem.

V případě, že dodavatel nehodlá část plnění plnit poddodavatelsky, uvede tuto skutečnost ve své nabídce.

2.3. Technické podmínky

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se ZZVZ technickou specifikaci. Tato technická specifikace tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 4.800.000 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s ust. § 16 a § 21 ZZVZ, jako předpokládaná výše úplaty za plnění celé veřejné zakázky.

Ke stanovení předpokládané hodnoty byly využity informace získané na základě cenového průzkumu u společností AboutNet s.r.o., IČO 26721996 se sídlem Praha 10 - Vinohrady, Pod Rapidem 2455/12, PSČ 10000 za účelem získání předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Doba plnění veřejné zakázky (předpokládaná doba)

Předpokládaný termín zahájení doby plnění veřejné zakázky: 06/2019

Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena na dobu určitou, **a to na dobu 24 měsíců.**

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele na adrese: Antala Staška 2059/80b, Praha 4, PSČ 140 46 a jednotlivá pracoviště úřadu MČ Praha 4:

- a) Úřad městské části Praha 4, Antala Staška 2059/80b, 140 46 Praha 4 – Krč
- b) Historická radnice, Tábořská 500/30, Praha 4
- c) IC (Informační centrum) náměstí Hrdinů (nám. Hrdinů 3/1634, Praha 4)
- d) IC Hlavní (Hlavní 1402/141, Praha 4)
- e) IC Jílovská (Jílovská 1148/14, Praha 4)
- f) Přestupkové oddělení, Michelská 6/23, Praha 4
- g) Stavební Kunratice, K Libuši 7, Praha – Kunratice.

5. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

5.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat základní a profesní způsobilost a rovněž technickou kvalifikaci dle ustanovení § 73 a násl. ZZVZ a požadavků uvedených v této zadávací dokumentaci.

Dodavatel předloží doklady o kvalifikaci v elektronické podobě (jako součást elektronické nabídky) prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

V souladu s ust. § 53 odst. 4 zákona prokazuje dodavatel ve zjednodušeném podlimitním řízení splnění kvalifikace **předložením jednotného evropského prohlášení nebo čestného prohlášení nebo prostými kopiemi požadovaných dokumentů**, z jejichž obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. **Dodavatel může využít vzoru čestného prohlášení v příloze č. 3**, které je součástí této zadávací dokumentace.

Zadavatel si může kdykoliv v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Neposkytnutí dokladů bude zadavatelem považováno za neposkytnutí součinnosti potřebné k uzavření smlouvy.

Je-li zadavatelem vyžadováno prohlášení, musí být učiněno oprávněnou osobou; není-li v daném případě oprávněnou osobou statutární orgán dodavatele, doporučuje zadavatel, aby přílohou nabídky byla platná plná moc udělená oprávněné osobě a podepsaná statutárním orgánem dodavatele.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz však musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledávání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců předem zahájení zadávacího řízení.

V souladu s ustanovením § 86 odst. 3 ZZVZ je zadavatel povinen před uzavřením smlouvy požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 ZZVZ, je v takovém případě povinen tyto předložit, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 ZZVZ zjistí u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen skutečný majitel) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle odstavce 4 § 122 ZZVZ, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Pokud vybraný dodavatel nepředloží výše uvedené doklady, je zadavatel povinen takového dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení v souladu s ust. § 88 ZZVZ povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Zadavatel si v tomto zadávacím řízení vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka jeho uveřejněním na profilu zadavatele. Rozhodnutí o vyloučení účastníka se tímto považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

1) Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti dle ustanovení § 74 ZZVZ jinou osobou,
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady vztahující se k takové osobě, musí tento dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude

vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. **Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že dle platné právní úpravy musí písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky obsahovat podrobné vymezení tohoto plnění, tj. uvedení konkrétního druhu služeb, které budou poddodavatelem prováděny. Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že nebude akceptovat vymezení předmětného závazku výhradně prostřednictvím obecných proklamací.**

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kritéria dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ.

a. Poddodavatel

Dodavatel je povinen jako součást nabídky předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou mu tito známi a uvést, jakou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

b. Společná účast dodavatelů

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle § 77 zákona samostatně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím jiných osob se ustanovení § 83 zákona užije obdobně.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů na předmětu plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky. Závazek společné odpovědnosti bude v souladu s ust. § 83 odst. 2 zákona vyplývat z písemného závazku jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky (poddodavatelská smlouva).

2) Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky

Dodavatel je oprávněn nahradit zadavatelem požadované doklady prokazující kvalifikaci dodavatele předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky dle ust. § 87 ZZVZ.

3) Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro podání nabídek, nahrazuje tento výpis doklad prokazující

- a. základní způsobilost dle § 74 ZZVZ a
- b. profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

Dodavatel může prokázat kvalifikaci osvědčením, které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo.

4) Prokázání kvalifikace pomocí certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů

V systému certifikovaných dodavatelů se vydávají certifikáty, kterými je možné prokázat splnění kvalifikace nebo její části.

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze v zadávacím řízení prokázat kvalifikaci.

Dodavatel může prokázat kvalifikaci osvědčením, které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů a které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo.

5.2. Základní způsobilost

Dodavatel je v souladu s § 75 ZZVZ povinen prokázat splnění základní způsobilosti předložením dokladů, z nichž bude vyplývat, že dodavatel splňuje požadavky na základní způsobilost dle § 74 ZZVZ. Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží;
 - je-li Dodavatelem právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat
 - tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;
 - je-li Dodavatelem pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedenou způsobilost splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat
 - tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
 - je-li dodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedenou způsobilost splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa dle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci dle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže ve vztahu k České republice splnění základní způsobilosti uvedené výše předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ a ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- potvrzení příslušné okrasní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

5.3 Profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- ve vztahu k České republice **výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, dle § 77 odst. 1 ZZVZ,
- **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ

Pokud právní předpisy v zemi sídla dodavatele nevyžadují odbornou profesní způsobilost, nemusí dodavatel výše uvedené doklady předkládat.

5.4 Technická kvalifikace

- a) v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace seznam významných služeb, poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

V souladu s § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje toto:

- Tento seznam musí obsahovat minimálně dvě zakázky v hodnotě alespoň 2 mil. Kč bez DPH za každou z nich s obdobným předmětem plnění, přičemž tyto obě významné zakázky současně musí obsahovat všechny níže uvedené činnosti v následujícím podrobném popisu rozsahu poskytnutých služeb/prací a zároveň součástí každé z nich musí být poskytnutí minimálně dvou z následujících činností:
 - Podpora koncových stanic - instalace, zakládání konfigurace a síťový management včetně operačních systémů MS Windows a podpůrných programů
 - Podpora serverů – management serverové farmy na bázi virtualizace s operačními systémy MS Windows verze 2003 až 2016 a Linux
 - Zálohování – komplexní správa zálohování
 - Podpora informačních systémů úřadu – dokumentový, finanční, personální, stavební a další
 - Podpora HW Součástí seznamu bude podrobný popis rozsahu provedených služeb a prací.

- b) Dle ust. § 79 odst. 2 písm. c), seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli,

- a. min. jeden IT technik, který splňuje:
- min. 5 let praxe v oblasti IT,
 - znalost českého jazyka (slovem i písmem) na komunikativní úrovni,
- b. min. dva IT technici, přičemž každý z nich splňuje:
- min. 3 roky praxe v oblasti IT,
 - znalost českého jazyka (slovem i písmem) na komunikativní úrovni

Alespoň jeden člen realizačního týmu musí prokázat zkušenost s realizací min. 1 významné zakázky dle bodu 5.4 a) na pozici IT technika či obdobné pozici.

Členové realizačního týmu musí dále společně prokázat následující certifikace:

- Microsoft Certified Solutions Expert: Cloud Platform and Infrastructure (F806-1964)
- Microsoft Certified Solutions Expert: Server Infrastructure (E896-4230)
- Microsoft Certified Professional: Microsoft Certified Professional: (E365-3370)
- Microsoft Certified IT Professional: Database administrator (D267-9812)
- Microsoft Certified Solutions Associate: Windows Server 2012 (E365-3369)
- Red Hat Certified Engineer – RHCE
- Cisco Certified Network Professional
- Cisco Certified Design Professional

Zadavatel požaduje, aby (i) požadované zkušenosti byly doloženy konkrétními projekty v profesním životopise příslušného člena realizačního týmu s uvedením konkrétních údajů o projektech – viz výše, (ii) praxe výslovným uvedením délky praxe v profesním životopise příslušného člena realizačního týmu a (iii) certifikace kopiemi příslušných certifikátů člena realizačního týmu.

V profesním životopise příslušného člena realizačního týmu, ze kterého bude výslovně vyplývat znalost českého jazyka (slovem i písmem) na komunikativní úrovni, musí být uvedeny alespoň následující údaje: jméno a příjmení, údaj o vztahu k dodavateli (zaměstnanec, poddodavatel), dosažená odbornost a certifikace ve vztahu k veřejné zakázce, délka praxe a k prokázání relevantní zkušenosti uvedení konkrétních projektů, kterých se tyto osoby účastnily a na jaké pozici, včetně uvedení subjektů, pro které byly služby poskytovány, vlastnoruční podpis příslušného člena realizačního týmu.

Zadavatel upozorňuje, že si vyhrazuje právo kontaktovat jednotlivé objednatele uvedené v profesních životopisech členů týmu za účelem potvrzení zkušenosti s realizací referenčních zakázek dle požadavků zadavatele. Pokud objednatel nepotvrdí deklarovanou zkušenost uvedenou v profesním životopise člena týmu, může to mít za následek vyloučení takového dodavatele ze zadávacího řízení.

V případě, že dodavatel tyto doklady nahradí jednotným evropským osvědčením, v osvědčení uvede jmenný seznam členů realizačního týmu, jejich vztah k dodavateli (zaměstnanec, poddodavatel), informaci o jejich praxi, o jejich certifikacích a o jejich zkušenostech uvedením konkrétních projektů, kterých se tyto osoby účastnily a na jaké pozici, včetně uvedení subjektů, pro které byly služby poskytovány. Ostatní doklady v originále nebo v úředně ověřené kopii doloží před podpisem smlouvy.

5.5 Postup zadavatele při hodnocení kvalifikace

Zadavatel resp. zadavatelem pověřená komise posoudí prokázání splnění kvalifikace dodavatele z hlediska požadavků stanovených v souladu se zákonem a zadávací dokumentací.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení na základě § 45 odst. 1 ZZVZ vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Zadavatel může dle ust. § 46 ZZVZ požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost informovat zadavatele o změně své kvalifikace, musí být zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit svoje rozhodnutí o vyloučení účastníka jeho uveřejněním na profilu zadavatele.

6. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu v souladu s § 41 ZZVZ.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo formou pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

V souladu s ust. § 41 odst. 6 ZZVZ zadavatel uvolní jistotu včetně zúčtovaných úroků peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele:

- a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
- b) poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

Jistotu uvolní zadavatel včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

Neprokáže-li účastník zadávacího řízení ve své nabídce složení jistoty, bude tento z účasti v zadávacím řízení vyloučen dle § 48 odst. 3 ZZVZ.

Zadavatel požaduje k zajištění splnění povinností účastníka vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení poskytnutí jistoty ve výši 72.000 Kč (sedmdesát dva tisíc korun českých).

6.1 Peněžní jistota

Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

Číslo účtu: **6015- 2000832359**
Kód banky: **0800**
Název banky: **Česká spořitelna a.s.**
Adresa pobočky: **Praha 4, Nuselská 1**

Účastník musí k platbě peněžní jistoty uvést následující platební symboly:

Variabilní symbol: **845006**
Specifický symbol: **IČ (identifikační číslo) účastníka, není-li IČ přiděleno, uveďte se datum narození účastníka, předkládajícího nabídku**

Zadavatel nakládá se složenou jistotou v souladu s ust. § 41 ZZVZ.

Účastník sdělí údaje o provedené platbě zadavateli, poskytl-li jistotu formou složení částky na účet zadavatele, toto sdělení bude provedeno formou předložení potvrzení banky o složení peněžní částky v požadované výši v hotovosti na účet specifikovaný zadavatelem, nebo kopií výpisu z účtu účastníka zadávacího řízení, prokazující převedení požadované peněžní částky ve prospěch účtu zadavatele.

Účastník do nabídky zároveň uvede bankovní spojení a číslo účtu, na který požaduje uvolněnou jistotu vrátit.

Peněžní částka ve výši jistoty musí být připsána na shora uvedený účet zadavatele nejpozději poslední den lhůty pro podání nabídek.

6.2 Bankovní záruka a pojištění záruky

Poskytne-li účastník zadávacího řízení jistotu ve formě bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen **zajistit jejich platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.**

Z bankovní záruky či v pojištění záruky musí jednoznačně vyplývat závazek vyplatit zadavateli jistotu bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele, jestliže účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení po vyloučení dle § 122 odst. 7 nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

Věcný rozsah bankovní záruky či pojištění záruky musí pokrývat všechny případy, ve kterých je zadavatel oprávněn čerpat jistotu. Pokud není bankovní záruka či pojištění záruky vyhotovena v českém jazyce, musí být přiložen i její úředně ověřený překlad.

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky, dodavatel předloží tyto doklady (jako součást elektronické nabídky), tj. originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů poskytovatele, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Poskytne-li účastník zadávacího řízení jistotu formou pojištění záruky, stanoví zadavatel následující podmínky:

1. Zadavatel musí být oprávněn oznámit škodnou událost přímo pojistiteli
 2. Předmět pojistné smlouvy musí pokrývat zajištění plnění povinností účastníka zadávacího řízení vyplývajících z účasti v zadávacím řízení a takový rozsah skutečností, které odpovídají právu zadavatele čerpat jistotu dle ZZVZ.
 3. Pojistná smlouva musí být účinná po celou dobu zadávacího řízení a účastník zadávacího řízení se musí zavázat k jejímu udržování po celou dobu zadávacího řízení.
- Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu za podmínek stanovených v ustanovení § 41 odst. 8 ZZVZ.

7. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1 Členění nabídkové ceny

Jednotkové ceny uvedené v nabídce budou cenami nejvýše přípustnými a nesmí být ze strany účastníka překročeny. Jednotkové ceny uvedené v nabídce se účastník zavazuje garantovat jako maximální a nepřekročitelné.

Zadavatel požaduje, aby v nabídce byla nabídková cena uvedena v korunách českých v členění:

1. nabídková cena bez DPH (v CZK),
2. výše DPH (v CZK),
3. nabídková cena s DPH (v CZK).

Jednotkové ceny a celková nabídková cena bude uvedena na „Krycím listu nabídky“ který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Ke změně ceny může dojít pouze za předpokladu změny sazby DPH, a to v pouze v rozsahu této změny.

Pokud nabídka nebude obsahovat nabídkovou cenu ve shora uvedeném členění, bude to zadavatelem považováno za nesplnění požadavku zadavatele uvedeného v zadávacích podmínkách dle ust. § 48 odst. 2 a) ZZVZ.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná **její výše včetně DPH**.

7.2 Prohlášení účastníka ohledně nabídkové ceny

Součástí nabídky musí být prohlášení dodavatele, ve kterém bude uvedeno:

- a) že nabídková cena je stanovena jako celková nabídková cena za kompletní splnění předmětné veřejné zakázky po celou dobu trvání smlouvy,
- b) že nabídková cena je stanovena jako maximální a její překročení je nepřípustné,
- c) že nabídková cena obsahuje ocenění všech plnění dodavatele nutných k řádnému splnění předmětné veřejné zakázky, tj. zahrnuje ocenění veškerých činností, dodávek a souvisejících výkonů nutných k naplnění účelu a cíle smlouvy předmětné veřejné zakázky, tj. i ocenění činností, dodávek a souvisejících výkonů, které nejsou v nabídce výslovně uvedeny.

Pokud nabídka nebude obsahovat shora uvedené prohlášení dodavatele, bude to zadavatelem považováno za nesplnění požadavku zadavatele uvedeného v zadávacích podmínkách dle ust. § 48 odst. 2 ZZVZ.

Shora uvedeným prohlášením účastníka není dotčen obsah bodu 7.3 této zadávací dokumentace.

7.3 Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Výsledná nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění. Z jakýchkoli jiných důvodů nemůže být nabídková cena měněna.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTICÍCH KRITÉRIÍ

Zadavatel stanovuje základní hodnotící kritérium - **ekonomická výhodnost nabídky** dle ust. § 114 ZZVZ.

Zadavatel v rámci ekonomické výhodnosti nabídky bude hodnotit nabídky výhradně podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč včetně DPH** dle ust. § 114 odst. 2 ZZVZ.

Hodnocena bude celková odměna, tj. součet celkové ceny za celou dobu plnění veřejné zakázky dle přílohy č. 2 krycí list nabídky.

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek následovně:

- a) posoudí jednotlivé složky nabídkové ceny včetně DPH podle ust. § 113 zákona;
- b) stanoví pořadí nabídek podle výše celkové nabídkové ceny včetně DPH;
- c) jako nejvhodnější stanoví nabídku s **nejnižší celkovou nabídkovou cenou včetně DPH**.

Zadavatel si vyhrazuje právo na zrušení výběrového řízení, pokud by měla být hodnocena nabídka pouze jednoho účastníka (§ 127 odst. 2 písm. h) ZZVZ).

9. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Detailní specifikace závazných obchodních a platebních podmínek je uvedena v návrhu smlouvy, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy, bude po doplnění vyznačených údajů (zejména vlastní identifikace a cena, popř. další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá) tvořit součást nabídky účastníka. Jiné než takto uvedené úpravy se v textu návrhu smlouvy nepřipouštějí.

Návrh smlouvy je pro účastníka závazný a musí být podepsán osobou oprávněnou účastníka zastupovat. **Pokud účastník nepředloží návrh smlouvy dle výše uvedených podmínek, jeho nabídka bude vyřazena a účastník bude vyloučen.**

Účastníci berou na vědomí a souhlasí bez jakýchkoliv podmínek s tím, že smlouva na plnění veřejné zakázky bude v plném rozsahu, tj. včetně všech příloh, změn a dodatků, uveřejněna v souladu s tímto článkem 9 a ust. § 212 a § 219 ZZVZ a zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

10. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Dále popsané požadavky považuje zadavatel za závazné.

10.1. Způsob a forma zpracování nabídky

Nabídky zadavatel požaduje podat v písemné formě, v elektronické podobě (nikoliv listinné) prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.praha4.cz/>.

Bližší informace jsou dodavatelům k dispozici v uživatelské příručce pro podávání elektronických nabídek a manuál appletu elektronického podpisu, které jsou dostupné na adrese <https://ezak.praha4.cz/>

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musejí být podepsány statutárním orgánem účastníka; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doloženy v nabídce. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

10.2 Požadavky na obsah nabídky

Nabídka předložená účastníkem musí obsahovat:

- a) identifikační údaje účastníka
- b) nabídková cena a prohlášení o nabídkové ceně
- c) doklady k prokázání splnění kvalifikace
- d) návrh smlouvy
- e) doklad o poskytnutí jistoty
- f) poddodavatelé – požadované doklady
- g) ostatní součásti nabídky dle zadávacích podmínek, ZZVZ či dle uvážení účastníka

10.2 a) Identifikační údaje účastníka

Identifikačními údaji se rozumí obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu. V této souvislosti účastník přiloží ke své nabídce krycí list nabídky, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace, a doplněný o své identifikační údaje.

10.2 b) Nabídková cena a prohlášení o nabídkové ceně

Nabídkovou cenou se rozumí nabídková cena v členění požadovaném zadavatelem podle této zadávací dokumentace. Nabídkové ceně musí korespondovat cena služby uvedená v návrhu smlouvy.

Prohlášením o nabídkové ceně se rozumí prohlášení o nabídkové ceně požadované zadavatelem podle této zadávací dokumentace.

V této souvislosti účastník přiloží ke své nabídce doplněný krycí list nabídky, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

10.2 c) Návrh smlouvy

Zadavatel požaduje, aby dodavatel respektoval požadavky zadavatele uvedené v textu této zadávací dokumentace a **návrhu smlouvy ve znění přílohy č. 4.**

Návrh smlouvy musí být doplněn o požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci a v jejích přílohách. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Je-li návrh smlouvy podepsán zmocněncem, musí být v nabídce originál nebo úředně ověřená kopie plné moci, která byla takové osobě pro tento případ udělena.

11. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

S ohledem na předmět veřejné zakázky zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění.

Dodavatel je oprávněn (prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://ezak.praha4.cz/>) požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost je nutno doručit ve lhůtě tří pracovních dnů před uplynutím lhůty, která je stanovena v následujícím odstavci. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení zadávacích podmínek nevyřizovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u podlimitní veřejné zakázky nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele.

12. ZPŮSOB, LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají pouze elektronicky dle § 103 odst. 1, písm. c) ZZVZ prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://ezak.praha4.cz/>).

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou k prokázání splnění kvalifikace, byla stanovena v souladu s ust. § 54 odst. 1 ZZVZ. Nabídky lze podávat **do 17. 4. 2018 do 14.00 hodin**.

Otevírání nabídek účastníků v elektronické podobě se uskuteční po uplynutí lhůty pro podání nabídek dle ust. § 109 ZZVZ. Otevírání nabídek se koná bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

V souladu s § 40 ZZVZ zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůtu, po kterou jsou účastníci řízení svými nabídkami vázáni). Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí **6 měsíců**.

13. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek,
- b) účastník není oprávněn zrušit nebo změnit nabídku,
- c) účastníci sami ponesou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení,
- d) jednotliví účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky,
- e) zadavatel zruší zadávací řízení, pokud po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast, předběžných nabídek nebo nabídek v zadávacím řízení není žádný účastník zadávacího řízení,
- f) zadavatel může zrušit zadávací řízení, pokud nastaly důvody dle § 127 ZZVZ.

Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo:

- a) vyžádat si doplňující informace od účastníka umožňující jednoznačné posouzení nabídky,
- b) v souladu se zákonem vyžádat si od vybraného dodavatele doklady dle § 104 a dle § 122 odst. 3 a 5 ZZVZ,
- c) před podpisem smlouvy vyžádat si potvrzení o tom, že vybraný dodavatel není nespolehlivým plátcem DPH ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění,
- d) **oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejnit dle ust. § 53 odst. 5 ZZVZ na profilu zadavatele.**

14. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

Zadavatel si vyhrazuje možnost použití informací a dokladů předložených dodavatelem pro účel prokázání splnění kvalifikace formou listiny či jiného dokladu vyhotoveného dodavatelem (prohlášení, seznam, přehled apod.), a to v případě, že si bude chtít ověřit údaje uvedené v takových listinách.

Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích a dokladech poskytnutých v přílohách zadávací dokumentace. Dodavatel je oprávněn jakékoli informace či doklady poskytnuté zadavatelem použít pouze, je-li to nebytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.

Účastník je oprávněn použít informace obsažené v této zadávací dokumentaci nebo informace, o kterých se dověděl v souvislosti se zadávacím řízením, pouze pro účely vypracování nabídky nebo samotného zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou účastníkem poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky a případně i v průběhu plnění z uzavřené smlouvy, uveřejnit v rámci transparentnosti řízení na internetu, a to včetně informací označených jako důvěrné ve smyslu § 218 zákona. Těmito informacemi jsou: název účastníka, IČ účastníka, nabídková cena účastníka, dále pak údaje z nabídky podstatné pro hodnocení dle stanovených hodnotících kritérií, kopie uzavřené smlouvy.

Ukončením zadávacího řízení nezaniká právo na uveřejnění informací.

15. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace obsahuje tyto přílohy:

- Příloha č. 1 – Technická specifikace
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 – Vzor čestného prohlášení
- Příloha č. 4 – Návrh smlouvy
- Příloha č. 5 - Informace fyzickým osobám o zpracování osobních údajů

Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník povinen řídit se při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.

Jednotlivé části zadávací dokumentace se navzájem doplňují. V případě rozporu mezi jednotlivými částmi zadávací dokumentace platí pořadí, v němž jsou shora uvedené části zadávací dokumentace uvedeny.

V Praze dne 25. března 2019

JUDr. Pavel Šimice, v.r.
vedoucí odboru právního
Úřadu městské části Praha 4

Příloha č. 1
Technická specifikace (*samostatný soubor*)

Příloha č. 2
Krycí list *(bude součástí nabídky)*

KRYCÍ LIST NABÍDKY

podané v rámci zadávacího řízení č. VZP/19/006, vedeném ve zjednodušeném podlimitním řízení,
k zadání veřejné zakázky na služby
„Podpora informačních systémů úřadu MČ Praha 4“

Identifikační údaje účastníka

Firma /název účastníka/	
IČ	
DIČ	
Sídlo/místo podnikání účastníka	
Forma podniku účastníka	<i>Dodavatel uvede, zdali je malým, středním nebo velkým podnikem dle Doporučení Komise č. 2003/361/ES, o definici mikropodniků, malých a středních podniků</i>
Zastoupená/jednající	
Tel:	
E-mail:	
Kontaktní osoba, tel., e-mail:	

Jednotkové ceny:

	Jednotková nabídková cena bez DPH	DPH 21 %	Jednotková nabídková cena včetně DPH
Cena měsíčního paušálu			
Cena víceprací za jednu člověkohodinu (ČH) tj. za práce mimo pracovní hodiny úřadu, ve státní svátky a víkendy			

Celkové ceny:

	Celková nabídková cena bez DPH	DPH 21%	Celková nabídková cena včetně DPH
Celkem cena za paušál podpory za celou dobu plnění tj. za 24 měsíců			
Celkem cena za vícepráce za 200 ČH (předpoklad za celou dobu plnění)			
Celkem nabídková cena za celý předmět plnění (účastník provede součet výše uvedených celkových cen)			

Já/my níže podepsaný/í čestně prohlašuji/eme, že:

- a) že nabídková cena je stanovena jako celková nabídková cena za kompletní splnění předmětné veřejné zakázky po celou dobu trvání smlouvy,
- b) že nabídková cena je stanovena jako maximální a její překročení je nepřípustné,
- c) že nabídková cena obsahuje ocenění všech plnění dodavatele nutných k řádnému splnění předmětné veřejné zakázky, tj. zahrnuje ocenění veškerých činností, dodávek a souvisejících výkonů nutných k naplnění účelu a cíle smlouvy předmětné veřejné zakázky, tj. i ocenění činností, dodávek a souvisejících výkonů, které nejsou v nabídce výslovně uvedeny.

V _____ dne _____

**Jméno, příjmení a podpis osoby,
oprávněné jednat jménem
účastníka**

Příloha č. 3

Čestné prohlášení *(bude součástí nabídky, nepoužije-li dodavatel vlastní formulář prohlášení)*

Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

podané v rámci zadávacího řízení č. VZP/19/006, vedeném ve zjednodušeném podlimitním řízení,
k zadání veřejné zakázky na služby
„Podpora informačních systémů úřadu MČ Praha 4“

Dodavatel:

IČ:

se sídlem

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném

zastoupený:

(dále jen „dodavatel“)

tímto pro účely výše uvedené veřejné zakázky čestně prohlašuje, že splňuje níže uvedené kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem, tj. že je dodavatelem, který, resp. kterému:

Základní způsobilost:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží;
 - je-li Dodavatelem právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat
 - tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;
 - je-li Dodavatelem pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedenou způsobilost splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat
 - tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
 - je-li dodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedenou způsobilost splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění,

- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa dle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci dle právního řádu země sídla dodavatele.

Profesní způsobilost:

- a) disponuje ve vztahu k České republice výpisem z obchodního rejstříku nebo výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) disponuje dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladem prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Technická kvalifikace:

- a) za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení realizoval minimálně dvě zakázky v hodnotě alespoň 2 mil. Kč bez DPH za každou z nich s obdobným předmětem plnění, přičemž tyto obě významné zakázky současně obsahovali všechny níže uvedené činnosti v následujícím podrobném popisu rozsahu poskytnutých služeb/prací a zároveň součástí každé z nich bylo poskytnutí minimálně dvou z následujících činností:
 - Podpora koncových stanic - instalace, zakládání konfigurace a síťový management včetně operačních systémů MS Windows a podpůrných programů
 - Podpora serverů – management serverové farmy na bázi virtualizace s operačními systémy MS Windows verze 2003 až 2016 a Linux
 - Zálohování – komplexní správa zálohování
 - Podpora informačních systémů úřadu – dokumentový, finanční, personální, stavební a další
 - Podpora HW
- b) disponuje seznamem techniků (realizačním týmem), kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, jehož součástí je:
 - a. min. jeden IT technik, který splňuje:
 - min. 5 let praxe v oblasti IT,
 - znalost českého jazyka (slovem i písmem) na komunikativní úrovni,
 - b. min. dva IT technici, přičemž každý z nich splňuje:
 - min. 3 roky praxe v oblasti IT,
 - znalost českého jazyka (slovem i písmem) na komunikativní úrovni

Alespoň jeden člen realizačního týmu má prokazatelnou zkušenost s realizací min. 1 významné zakázky dle bodu a) na pozici IT technika či obdobné pozici.

Členové realizačního týmu dále společně prokazují následující certifikace:

- Microsoft Certified Solutions Expert: Cloud Platform and Infrastructure (F806-1964)
- Microsoft Certified Solutions Expert: Server Infrastructure (E896-4230)

- Microsoft Certified Professional: Microsoft Certified Professional: (E365-3370)
- Microsoft Certified IT Professional: Database administrator (D267-9812)
- Microsoft Certified Solutions Associate: Windows Server 2012 (E365-3369)
- Red Hat Certified Engineer – RHCE
- Cisco Certified Network Professional
- Cisco Certified Design Professional

V _____ dne _____

Dodavatel:

Jméno oprávněné osoby:

Označení funkce/na základě plné moci:

Příloha č. 4
Návrh smlouvy (*samostatný soubor - bude součástí nabídky*)

Příloha č. 5
**Informace fyzickým osobám o zpracování osobních údajů
podle čl. 13 nařízení EU č. 2016/679 o obecné ochraně osobních údajů
(osobní údaje získané od fyzické osoby)**

1) Správce osobních údajů:

městská část Praha 4
Antala Staška 2059/80b
140 46 Praha 4 – Krč
email: posta@praha4.cz
ID datové schránky: ergbrf7

2) Pověřenec pro ochranu osobních údajů:

Bc. Věra Belušiková
Úřad městské části Praha 4
Antala Staška 2059/80b
140 46 Praha 4 – Krč
email: vera.belusikova @praha4.cz

3) Účely zpracování osobních údajů MČ Praha 4 a právní základ zpracování osobní údajů v agendě uzavírání, plnění a evidence soukromoprávních smluv:

Čl. 6 odst. 1 písm. b) nařízení EU - zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů.

Čl. 6 odst. 1 písm. c) nařízení EU – zpracování nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje:

§ 18 odst. 1, 3, § 34 odst. 3, § 35 odst. 1, 2, 3, 4 zákona č. 131/2000 Sb., v pl. zn., o hlavním městě Praze

§ 3 odst. 2 písm. písm. d), § 1728 odst. 2, § 1730 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

§ 124 zákona č. 134/2016 Sb., v pl. zn., o zadávání veřejných zakázek

§ 3 odst. 1 písm. f) zákona č. 499/2004 Sb., v pl. zn., o archivnictví a spisové službě

§ 5 odst. 5 písm. a) zákona č. 340/2015 Sb., v pl. zn., o registru smluv

§ 17 Statutu HMP

4) Případní příjemci nebo kategorie příjemců osobních údajů:

Zaměstnanci MČ P4, hlavní město Praha, soudy, správní orgány, policejní orgány, státní zastupitelství exekutoři, advokáti, insolvenční správci.

5) Informace o jiném účelu zpracování osobních údajů, než pro účel, pro který byly osobní údaje shromážděny, a příslušné informace vztahující se k tomuto jinému účelu zpracování:

Poskytnuté osobní údaje shromážděné za účelem uzavírání, plnění a evidence smlouvy mohou být dále zpracovány pro účely oprávněných zájmů správce dle čl. 6 odst. 1 písm. f) nařízení EU:

§ 12 občanského zákoníku - ochrana práva u orgánu veřejné moci

§ 14 občanského zákoníku – svépomoc

§ 79 odst. 1 zákona č. 99/1963 Sb., v pl. zn., občanský soudní řád - podání žaloby

§ 38 zákona č. 120/2001 Sb., v pl. zn., exekuční řád, – návrh na exekuci

§ 103 odst. 1 zákona č. 182/2006 Sb., v pl. zn., insolvenční zákon. – insolvenční návrh

Případní příjemci nebo kategorie příjemců osobních údajů jsou zaměstnanci MČ P4, hlavní město Praha, soudy, správní orgány, policejní orgány, státní zastupitelství exekutoři, advokáti, insolvenční správci.

