

ZADAVATEL:

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 4



se sídlem Praha 4,
Antala Staška 2059/80b
IČO: 00063584

Název veřejné zakázky:

„Modernizace AV techniky pro jednací sál ÚMČ Praha 4 – Tábořská 500“

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
otevřené řízení podle § 56 a násl.
zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
(dále jen zákon)
k zadání nadlimitní veřejné zakázky na dodávky

Obsah

1.	Zadavatel.....	4
1.1.	Základní údaje	4
1.2.	Osoby oprávněné jednat jménem zadavatele a kontaktní osoba	4
1.3.	Obecná ustanovení o zadávací dokumentaci.....	4
1.4.	Společensky odpovědné zadávání	4
1.5.	Požadavky vyplývající ze zákona o provádění mezinárodních sankcí	4
1.6.	Prohlášení dodavatele ve smyslu zákona o střetu zájmů.....	5
2.	Předmět plnění veřejné zakázky	5
2.1.	Předmět veřejné zakázky.....	5
2.2.	Klasifikace předmětu veřejné zakázky.....	6
2.3.	Zajištění plnění předmětu veřejné zakázky pomocí poddodavatele.....	6
3.	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	6
4.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	7
4.1	Doba plnění veřejné zakázky	7
4.2	Místo plnění veřejné zakázky.....	7
5.	Kvalifikace dodavatelů	7
5.1.	Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace	7
5.1.1.	Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob.....	8
5.1.2.	Prokázání kvalifikace pokud podává nabídku více osob společně	8
5.1.3.	Prokázání kvalifikace zahraničními dodavateli	9
5.1.4.	Prokázání kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	9
5.1.5.	Prokázání kvalifikace pomocí certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.....	9
5.2.	Základní způsobilost	9
5.3.	Profesní způsobilost	10
5.4.	Technická kvalifikace	10
5.4.1.	Seznam významných dodávek (rozsah a způsob prokázání splnění)	10
5.4.2.	Seznam techniků (rozsah a způsob prokázání splnění).....	11
5.4.3.	Zavedení norem v oblasti bezpečnosti informací	12
5.5.	Postup zadavatele při posuzování kvalifikace.....	12
6.	Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	13
6.1.	Členění nabídkové ceny	13
6.2.	Doložení výpočtu nabídkové ceny	13
6.3.	Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny	13
6.4.	Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny	13
7.	Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií.....	14
7.1.	Způsob hodnocení nabídek.....	14

8.	Obchodní podmínky a návrh smlouvy	14
9.	Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky	14
9.1.	Způsob a forma zpracování nabídky, podávání nabídek	14
9.2.	Požadavky na obsah nabídky	15
10.	Komunikace v zadávacím řízení	16
11.	Prohlídka místa plnění veřejné zakázky a vysvětlení zadávací dokumentace	16
12.	Postup před uzavřením smlouvy	17
13.	Lhůta pro podávání nabídek a zadávací lhůta	18
14.	Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem	18
15.	Uveřejňování a používání informací	18
16.	Přílohy zadávací dokumentace	18

1. ZADAVATEL

1.1. Základní údaje

Název: Městská část Praha 4
Sídlo: Antala Staška 2059/80b, 140 46 Praha 4
Země: Česká republika
IČO: 00063584
DIČ: CZ00063584
ID datové schránky: ergbrf7
Profil zadavatele: <https://ezak.praha4.cz/>

1.2. Osoby oprávněné jednat jménem zadavatele a kontaktní osoba

Mgr. Gabriela Sýkorová, vedoucí oddělení veřejných zakázek, odbor právní, úřad městské části Praha 4
Mgr. Hana Valtová, referent oddělení veřejných zakázek, odbor právní, úřad městské části Praha 4 (současně kontaktní osoba)

1.3. Obecná ustanovení o zadávací dokumentaci

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků v otevřeném řízení podle zákona.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se proto musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních norem.

1.4. Společensky odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání (dále jen "SOVZ"). SOVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky. **Vzor příslušného čestného prohlášení dodavatele je přílohou č. 8 této zadávací dokumentace.**

1.5. Požadavky vyplývající ze zákona o provádění mezinárodních sankcí

Zadavateli je zakázáno dle § 48a zákona zadat veřejnou zakázku dodavateli, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi dle § 2 zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen mezinárodní sankce). Více o přijatých mezinárodních sankcích se lze dozvědět na webových stránkách Finančního a analytického úřadu a na webových stránkách Evropské Rady a Rady EU.

Z tohoto důvodu zadavatel požaduje **po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého se vztahují mezinárodní sankce, a že si není vědom skutečnosti, že by se mezinárodní**

sankce vztahovaly na některého z jeho poddodavatelů, jejichž prostřednictvím bude plnit předmětnou veřejnou zakázku nebo její část. Vzor příslušného čestného prohlášení je přílohou č. 9 této zadávací dokumentace.

Zadavatel v souladu s § 48a odst. 2 písm. b) zákona vyloučí ze zadávacího řízení vybraného dodavatele, na kterého se mezinárodní sankce vztahují, popř. v souladu s § 48a odst. 3 písm. b) zákona bude po vybraném dodavateli požadovat, aby nahradil svého poddodavatele, na kterého se mezinárodní sankce vztahují.

1.6. Prohlášení dodavatele ve smyslu zákona o střetu zájmů

Zadavateli je zakázáno dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZSZ), zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že on, ani žádný z jeho poddodavatelů, jejichž prostřednictvím bude plnit předmětnou veřejnou zakázku nebo její část, není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval. **Vzor čestného prohlášení k neexistenci střetu zájmů je přílohou č. 10 této zadávací dokumentace.**

Zadavatel v souladu s § 48 odst. 8 ve spojení s § 48 odst. 2 písm. a) zákona a s § 4b ZSZ vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který poruší § 4b ZSZ.

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je modernizace audiovizuální techniky v historické radnici ÚMČ Praha 4 – Tábořská 500 dle níže uvedené specifikace:

- Hlasovací systém
- Kamerový systém s propojením na konferenční a hlasovací systém
- Vizualní technika
- Systém ozvučení
- Řídicí systém
- Napojení/integrace na IS ÚMČ Praha 4
- Materiál, instalace a služby
- Servisní podpora 36 měsíců
- Zaškolení obsluhy

Podrobná specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 1 včetně všech jejích částí, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace. Uvedené specifikace jsou nastaveny jako parametry minimální s ohledem na plnou kompatibilitu a rozšíření. Účastník může nabídnout vyšší úroveň konfigurace, toto zvýšení parametrů však nemá vliv na hodnocení nabídky.

Tato veřejná zakázka **není rozdělena na části** ve smyslu § 35 zákona.

Zadavatel uvádí, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně: Přílohu č. 1 zpracovala společnost Altais s.r.o., IČ 275 79 433, se sídlem Ke Hřbitovu 219, 278 01 Kralupy nad Vltavou.

Účastník doloží do nabídky potvrzení všech výrobců nabízených technologií o určení nabízených produktů HW a SW pro lokální trh ČR.

Účastník doloží do nabídky příslušnou technickoprovozní dokumentaci výrobce zboží v anglickém nebo českém jazyce. Za splnění tohoto požadavku se nepovažuje odkaz na webové stránky výrobce zboží.

Účastník v nabídce přiloží popis nabízeného plnění, resp. splnění požadovaných minimálních parametrů (ANO/NE) na funkcionalitu/vlastnost nabízeného zařízení dle požadavků zadavatele v příloze č. 1 této zadávací dokumentace v části „Technické požadavky“.

Dodavatel bude poskytovat dodávky a související služby zadavateli na základě smlouvy a dle nejvyšších standardů profesní efektivity a kvality. Dodavatel bude při realizaci plnění veřejné zakázky respektovat platný právní řád České republiky.

Pokud jsou v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na některé obchodní značky, obchodní firmy nebo jména, je to odůvodněno předmětem veřejné zakázky a zejména nutností dosažení přesného popisu požadovaného plnění.

S ohledem na charakter informací a jejich ochranu podle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti, poskytne zadavatel přílohu č. 1 zadávací dokumentace - část „Projektová dokumentace a Technické požadavky“, na základě žádosti dodavatele a oproti předložené jím podepsané dohody o mlčenlivosti (NDA) ve znění přílohy č. 11 zadávací dokumentace.

Dohoda o mlčenlivosti (NDA) musí být podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Je-li dohoda podepsána zmocněncem, musí být k dohodě přiložena plná moc, která byla takové osobě pro tento případ udělena.

Žádosti dodavatele spolu s přiloženou podepsanou dohodou o mlčenlivosti je možné zasílat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK formou zprávy zadavateli.

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je:

32320000-2	Televizní a audiovizuální přístroje
32260000-3	Zařízení pro přenos dat
32340000-8	Mikrofony a reproduktory
32232000-8	Zařízení pro videokonference
50300000-8	Opravy a údržba osobních počítačů, kancelářského, telekomunikačního a audiovizuálního zařízení a související služby

2.3. Zajištění plnění předmětu veřejné zakázky pomocí poddodavatele

Účastník zadávacího řízení je oprávněn zajišťovat plnění předmětu veřejné zakázky i prostřednictvím poddodavatele/ů, uvedených v jeho nabídce podané v tomto zadávacím řízení.

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům. **V takovém případě účastník zadávacího řízení uvede identifikační údaje (§ 28 odst. 1 písm. g) zákona) a kontaktní údaje každého poddodavatele.** Účastník zadávacího řízení učiní prohlášení – Seznam poddodavatelů, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat – s uvedením druhu dodávek nebo služeb a s uvedením procentuálního podílu na veřejné zakázce. K tomuto účelu poskytuje zadavatel vzor prohlášení účastníka zadávacího řízení ve znění přílohy č. 6 zadávací dokumentace.

V případě, že dodavatel nehodlá část plnění plnit poddodavatelsky, uvede tuto skutečnost ve své nabídce.

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 5.720.000 Kč bez DPH (slovy pět milionů sedm set dvacet tisíc korun českých korun českých).

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 a § 20 zákona, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

Limitace nabídkové ceny:

Zadavatel stanoví, že předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň nejvýše přípustná nabídková cena. Celková nabídková cena tedy nesmí překročit částku 6.921.200 Kč včetně DPH (tj. 5.720.000 Kč bez DPH); nerespektování tohoto požadavku ze strany účastníka bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek a taková nabídka bude vyřazena ze zadávacího řízení.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Doba plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky.

Předpokladem je uzavření smlouvy v rozsahu dle čl. 2.1 této zadávací dokumentace ve znění přílohy č. 4 této zadávací dokumentace na dobu určitou v délce jejího trvání 36 měsíců od předání předmětu koupě v souladu s časovým harmonogramem dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

Předpokládaný měsíc zahájení plnění: 9/2025

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Historická radnice ÚMČ Praha 4, Tábořská 500/30, Praha 4.

5. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

5.1. Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat **základní způsobilost, profesní způsobilost** a rovněž **technickou kvalifikaci** dle požadavků uvedených v této zadávací dokumentaci.

Dodavatel, není-li dále stanoveno jinak, prokazuje splnění kvalifikace předložením **jednotného evropského prohlášení nebo prostými kopiemi požadovaných dokumentů**, z jejichž obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání části kvalifikace požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou dodavatele zastupovat. **Zadavatel neumožňuje nahrazení kvalifikačních dokladů čestným prohlášením účastníka.**

Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si kdykoliv v průběhu zadávacího řízení předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Neposkytnutí dokladů bude zadavatelem považováno za neposkytnutí součinnosti potřebné k uzavření smlouvy.

Veškeré dokládané údaje týkající se kvalifikace účastníka se musí vztahovat výhradně k osobě účastníka (neprokazuje-li kvalifikaci prostřednictvím poddodavatele) se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem účastníka a jejíž veškeré závazky převzal účastník (to platí přiměřeně i při prokazování kvalifikace podle ust. § 83 zákona).

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz však musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledávání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání žádosti o účast, předběžné nabídky nebo nabídky, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočníkem zapsaným do seznamu soudních tlumočníků a soudních překladatelů podle zákona č. 354/2019 Sb., o soudních tlumočnících a soudních překladatelích, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy, lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

Je-li zadavatelem vyžadováno prohlášení, musí být učiněno oprávněnou osobou; není-li v daném případě oprávněnou osobou statutární orgán dodavatele, doporučuje zadavatel, aby přílohou nabídky byla platná plná moc udělená oprávněné osobě a podepsaná statutárním orgánem dodavatele.

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení v souladu s ust. § 88 zákona povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

5.1.1. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- b) doklady o splnění základní způsobilosti dle ustanovení § 74 zákona jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Tento požadavek je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem. Pokud však dodavatel prokazuje prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady dle § 79 odst. 2 písm. b) (seznam významných dodávek) nebo d) zákona (osvědčení o odborné kvalifikaci) vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude poskytovat plnění, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že dle platné právní úpravy musí smlouva nebo potvrzení o její existenci obsahovat podrobné vymezení tohoto plnění, tj. uvedení konkrétního druhu služeb či stavebních prací, které budou poddodavatelem poskytovány. Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že nebude akceptovat vymezení předmětného závazku výhradně prostřednictvím obecných proklamací.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kritéria dle ustanovení § 77 odst. 1 zákona.

5.1.2. Prokázání kvalifikace pokud podává nabídku více osob společně

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle § 77 zákona samostatně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím jiných osob se ustanovení § 83 zákona užije obdobně.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů na předmětu plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění

veřejné zakázky. Závazek společné odpovědnosti bude v souladu s ust. § 83 odst. 3 zákona vyplývat ze smlouvy nebo potvrzení jiné osoby o její existenci o poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky (poddodavatelská smlouva).

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

5.1.3. Prokázání kvalifikace zahraničními dodavateli

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem dle ust. § 81 zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů ve vztahu k České republice vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů ve vztahu k České republice na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

5.1.4. Prokázání kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro podání nabídek, nahrazuje tento výpis doklad prokazující

- a. základní způsobilost dle § 74 zákona a
- b. profesní způsobilost dle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

Dodavatel může prokázat kvalifikaci osvědčením, které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo.

5.1.5. Prokázání kvalifikace pomocí certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů

V systému certifikovaných dodavatelů se vydávají certifikáty, kterými je možné prokázat splnění kvalifikace nebo její části.

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze v zadávacím řízení prokázat kvalifikaci.

Dodavatel může prokázat kvalifikaci osvědčením, které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů a které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo.

5.2. Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat splnění základní způsobilosti předložením jednotného evropského prohlášení nebo prostých kopií dokladů, z nichž bude vyplývat, že dodavatel splňuje požadavky na základní způsobilost dle § 74 zákona.

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží;
 - je-li dodavatelem právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat
 - tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;
 - je-li dodavatelem pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedenou způsobilost splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat
 - tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
 - je-li dodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedenou způsobilost splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.
- b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění,
- d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa dle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci dle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením následujících dokladů:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona a ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- výpis z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

5.3. Profesní způsobilost

Splnění profesních způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží jednotné evropské prohlášení nebo prosté kopie dokladů, z nichž bude vyplývat, že dodavatel disponuje:

- ve vztahu k České republice **výpisem z obchodního rejstříku** nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, dle § 77 odst. 1 zákona,

5.4. Technická kvalifikace

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží jednotné evropské prohlášení nebo prosté kopie dokladů, z nichž bude vyplývat, že dodavatel splňuje minimální úroveň technických kvalifikačních předpokladů stanovených níže.

5.4.1. Seznam významných dodávek (rozsah a způsob prokázání splnění)

Dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona předloží dodavatel **seznam významných dodávek poskytnutých dodavatelem** (dále také jen referenční zakázky) za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (název objednatele a jméno kontaktní osoby, u které bude možné poskytnutí významné dodávky ověřit), ve znění přílohy č. 5 této zadávací dokumentace, v **minimálním rozsahu**:

- alespoň **3 významné dodávky v minimálním souhrnném finančním objemu 6 mil. Kč bez DPH**, jejichž předmětem byly **dodávky a instalace hlasovacích systémů**; z toho alespoň

jedna významná dodávka musí být v min. finančním objemu 3 mil. Kč bez DPH a s minimálním počtem 40 hlasujících.

V seznamu dodavatel uveďte zejm. tyto informace:

- a) název významné dodávky (projektu),
- b) doba poskytnutí,
- c) výše finančního plnění,
- d) stručný popis plnění, **ze kterého bude vyplývat splnění požadavků zadavatele v rámci kvalifikace uvedené shora,**
- e) jména soukromých či veřejných příjemců poskytnutého plnění,
- f) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné dodávky ověřit.

Dodavatel u každé referenční zakázky uvedené v seznamu významných dodávek uveďte, zda byly poskytovány společně s jiným dodavatelem a jaký byl podíl dodavatele (stanovení v %) na celkovém plnění, či zda byly poskytovány dodavatelem jako poddodavatelem s uvedením rozsahu, v jakém se na plnění významných dodávek podílel.

5.4.2. Seznam techniků (rozsah a způsob prokázání splnění)

Dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona předloží dodavatel **seznam techniků**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a **osvědčení o odborné kvalifikaci** těchto osob vztahující se k požadovaným dodávkám, ve znění přílohy č. 5, **v minimálním rozsahu:**

Ze seznamu bude vyplývat, že v realizačním týmu dodavatele určenému k plnění veřejné zakázky je níže uvedený počet techniků disponující odbornou způsobilostí v minimálním níže uvedeném rozsahu:

- a. min. 1 x projektový manažer se zkušeností v min. délce 5 let s min. 3 projekty audiovizuální techniky na pozici projektového manažera či obdobné řídicí pozici,
- b. min. 1 x projektový manažer s certifikací Prince2 Practitioner,
- c. min. 2 x certifikovaný projektant v nabídce dodavatele nabízeného konferenčního a hlasovacího systému,
- d. min. 2 x certifikovaný technik v nabídce dodavatele nabízeného konferenčního a hlasovacího systému,
- e. min 4 x technik s osvědčením o složení zkoušky odborné způsobilosti dle § 7 nařízení vlády 194/2022 Sb.,
- f. min. 1 x síťový specialista s certifikací Cisco CCNP Enterprise, pro integraci AV řešení do stávající sítě Cisco,
- g. min. 1 x systémový inženýr s min. délkou praxe 5 let a s min. 3 projekty na pozici systémového inženýra,
- h. min. 1 x technik s certifikátem Microsoft 365 Certified: Administrator Expert, pro integraci vzdáleného hlasování z prostředí MS Teams,
- i. min. 1 x technik s certifikátem Microsoft 365 Certified: Teams Administrator Associate pro integraci vzdáleného hlasování z prostředí MS Teams.

Každá osoba může zajišťovat pouze jednu roli požadovanou zadavatelem v rámci realizačního týmu s jedním zaměřením v rámci jednotlivých pozic dle bodů (a. - i.) výše, tj. pro každou roli z těchto pozic (bod a. – i.) musí být dodavatelem navržen samostatný člen týmu.

Výše uvedené požadavky budou splněny také v případě, kdy pracovníci dodavatele budou disponovat certifikáty a osvědčeními obdobnými či certifikáty a osvědčeními vyšší úrovně než jsou konkrétně požadované.

Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením:

- 1. **grafického znázornění ve znění přílohy č. 5 této zadávací dokumentace** – strukturu realizačního týmu spolu s **uvedením osob realizačního týmu**, a současně
- 2. předložením strukturovaných **profesních životopisů**, a

3. dokladů o **odborné způsobilosti osob**, které se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, a z nichž bude vyplývat, že tyto osoby splňují shora uvedené požadavky zadavatele.

Strukturovaný profesní životopis by měl obsahovat u každé uváděné osoby:

- jméno a příjmení,
- dosavadní praxi
- k prokázání relevantní zkušenosti pokud je zadavatelem požadována, uvedení **konkrétních projektů včetně doby poskytnutí**, kterých se tato osoba účastnila **a na jaké pozici, včetně uvedení subjektů**, pro které byly dodávky poskytovány (jméno odpovědné osoby, e-mail), **ze které bude vyplývat splnění požadavků zadavatele v rámci kvalifikace**,
- informace o poměru k dodavateli,
- podíl na realizaci této veřejné zakázky (pozice).

Seznam členů realizačního týmu musí deklarovat vztah těchto osob k dodavateli (zaměstnanec, poddodavatel apod.).

U každé osoby zařazené v rámci realizačního týmu dodavatel uvede, zda tato osoba ovládá český jazyk alespoň na komunikativní úrovni, nebo zda bude komunikace s touto osobou zajišťována za využití překladatele.

V případě požadavků na certifikaci doloží dodavatel kopii dokladu prokazujícího tuto skutečnost (prostou kopii certifikátu, a to i v anglickém jazyce). **Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat v případě pochybností po dodavateli ověřený překlad předložené certifikace do českého jazyka, náklady na takový překlad nese dodavatel.**

Požadavky na certifikaci či osvědčení v rámci kvalifikace jsou stanoveny jako minimální, dodavatel je oprávněn předložit certifikaci či osvědčení novější, anebo vyšší, anebo obdobné.

Splnění těchto technických kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel předložením jednotného evropského osvědčení bez doložení dalších dokladů nebo seznamem členů realizačního týmu formou čestného prohlášení, spolu se shora uvedenými doklady.

V případě, že dodavatel tyto doklady nahradí jednotným evropským osvědčením, v osvědčení uvede jmenný seznam členů realizačního týmu, jejich vztah k dodavateli (zaměstnanec, poddodavatel), informaci o jejich praxi, o jejich certifikacích a o jejich zkušenostech uvedením konkrétních projektů, kterých se tyto osoby účastnily a na jaké pozici, včetně uvedení subjektů, pro které byly služby poskytovány, přesného vymezení předmětu projektu a doby poskytování služby a uvedení kontaktních údajů objednatele služby – projektu (jméno odpovědné osoby, e-mail).

5.4.3. Zavedení norem v oblasti bezpečnosti informací

Dle § 79 odst. 2 písm. e) zákona **předloží dodavatel certifikát ČSN EN ISO/IEC 27001**, který definuje požadavky na systém managementu bezpečnosti informací.

Zadavatel upozorňuje, že dodavatel je povinen splňovat výše uvedenou normu po celou dobu zadávacího řízení, resp. vybraný dodavatel po celou dobu platnosti a účinnosti smlouvy o koupi hardware a poskytování souvisejících služeb (dále jen smlouva). V případě, že ke dni podání nabídky dodavatel nedisponuje platnou certifikací dle tohoto bodu, předloží v nabídce čestné prohlášení, ve kterém musí být uvedeno konkrétní datum podání žádosti akreditované osobě o certifikaci/recertifikaci dodavatele a předpokládaný termín zahájení a ukončení certifikačního/ recertifikačního procesu. Certifikační/recertifikační proces musí být ukončen před podpisem smlouvy a vybraný dodavatel musí doložit doklad o platné certifikaci nejpozději před podpisem smlouvy.

5.5. Postup zadavatele při posuzování kvalifikace

Zadavatel resp. zadavatelem pověřená komise posoudí prokázání splnění kvalifikace dodavatele z hlediska požadavků stanovených v souladu se zákonem a zadávací dokumentací.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení na základě § 45 odst. 1 zákona vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Zadavatel může dle ust. § 46 zákona požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

Zadavatel si může dle ust. § 39 odst. 5 zákona údaje, doklady, vzorky nebo modely opatřovat také sám, pokud nejde o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost informovat zadavatele o změně své kvalifikace, musí být zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

6. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1. Členění nabídkové ceny

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za provedení veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v korunách českých (CZK). **Dodavatel uvede nabídkovou cenu do krycího listu nabídky (viz vzor uvedený v příloze č. 3).**

Nabídková cena bude dále strukturována v korunách českých v tomto členění:

- celková nabídková cena bez DPH (v CZK),
- sazba DPH, která se vztahuje k nabídkové ceně (v %),
- celková nabídková cena s DPH (v CZK).

Nabídková cena za provedení veřejné zakázky je stanovena po dobu trvání smlouvy a její překročení je možné pouze při splnění podmínek článku 6.3. Uvedená **celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady**, které dodavateli vzniknou v souvislosti s plněním veřejné zakázky.

Zadavatel opakovaně upozorňuje, že nejvýše přípustnou výši nabídkové ceny omezuje na částku ve výši 5.720.000 Kč bez DPH, tj. 6.921.200 Kč včetně DPH. Nerespektování tohoto požadavku ze strany účastníka bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

6.2. Doložení výpočtu nabídkové ceny

Kalkulaci nabídkové ceny dodavatel zároveň zpracuje oceněním jednotlivých prací, dodávek a služeb ve výkazu výměr ve struktuře a členění dle položkového rozpočtu, který je součástí dokumentace definované v příloze č. 1 této zadávací dokumentace část „Soupis prací, dodávek a služeb vč. VV“ (dále též jako „položkový rozpočet“). Položkový rozpočet bude tvořit přílohu smlouvy.

Rozpočet k ocenění musí být oceněn v souladu s podmínkami realizace dodávek, prací a služeb specifikovanými v Projektové dokumentaci v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Účastník je povinen ocenit všechny položky uvedené v položkovém rozpočtu. V případě, že účastník neocení některou z položek v rozporu s tímto ustanovením, případně uvede nulovou hodnotu, může být ze zadávacího řízení vyloučen z důvodu nesplnění podmínek stanovených zadavatelem v zadávací dokumentaci.

6.3. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena jako „nejvýše přípustná“. Nabídková cena **může být překročena pouze** v souvislosti se změnou sazeb DPH či daňových předpisů majících vliv na výši nabídkové ceny, a to ve výši odpovídající změně těchto předpisů. Další podmínky pro překročení nabídkové ceny jsou uvedeny v návrhu smlouvy, jež je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

6.4. Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

Zadavatel si vyhrazuje právo použít postup dle ust. § 113 zákona na posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny s možnými následky dle ust. § 48 odst. 4 zákona v případě, kdy účastník zadávacího řízení řádně písemně nezodpovídná způsob stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny na písemnou výzvu zadavatele, resp. jím pověřené komise pro posouzení kvalifikace a pro hodnocení nabídek.

7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost**. V rámci ekonomické výhodnosti bude zadavatel hodnotit **nejnižší nabídkovou cenu včetně DPH**.

7.1. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek v rámci dílčího kritéria „Výše nabídkové ceny včetně DPH“ provede komise pro posouzení kvalifikace a pro hodnocení nabídek, jmenovaná zadavatelem, takto:

- a) stanoví pořadí nabídek podle výše celkové nabídkové ceny včetně DPH;
- b) v souladu s § 113 zákona posoudí, zda je nabídková cena včetně DPH dodavatele, který se umístil jako první v pořadí nabídek, ve vztahu k předmětu veřejné zakázky přiměřená.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY

Obchodní a jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách, zejména pak v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje, aby návrh smlouvy respektoval platební podmínky uvedené v obchodních podmínkách tvořící přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Účastník zadávacího řízení doplní předmětný návrh smlouvy pouze o relevantní informace vyžadované zadavatelem a označené v poli „...**doplň účastník...**“, popř. na ostatních místech, kde to bude zadavatelem požadováno a které budou označeny žlutě. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Je-li návrh smlouvy podepsán zmocněncem, musí být v nabídce kopie plné moci, která byla takové osobě pro tento případ udělena.

Účastníci berou na vědomí a souhlasí bez jakýchkoli podmínek s tím, že smlouva na plnění veřejné zakázky bude v omezeném rozsahu, tj. vyjma vybraných částí přílohy č. 1, uveřejněna v souladu s tímto článkem a ustanovením § 212 a § 219 zákona a zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

Pro vyloučení pochybností (vyloučení zacyklení nabídky) zadavatel uvádí, že účastníci zadávacího řízení nejsou povinni v nabídce přikládat k návrhu smlouvy její přílohy. Zadavatel v tomto smyslu odkazuje na své požadavky na obsah nabídky v článku 9.2 této zadávací dokumentace. Nedílnou součástí smlouvy budou tvořit tyto přílohy:

- Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění - Projektová dokumentace na modernizaci AV techniky ÚMČ Praha 4 – Tábořská 500 a Technické požadavky
- Příloha č. 2 – Cena (Platební kalendář, Časový harmonogram realizace modernizace AV techniky a soupis prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr)

Pokud účastník nepředloží návrh smlouvy ve znění přílohy č. 4 této zadávací dokumentace dle výše uvedených podmínek, jeho nabídka může být vyřazena a účastník může být vyloučen.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Dále popsané požadavky považuje zadavatel za závazné.

9.1. Způsob a forma zpracování nabídky, podávání nabídek

Každý účastník může podat pouze jedinou nabídku. Jednu nabídku může podat i více účastníků společně. Pokud účastník podá více nabídek samostatně, společně s dalšími účastníky nebo je současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky podané takovým účastníkem ze zadávacího řízení.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce. K dokumentům v jiném, než v českém jazyce, musí být přiložen překlad do českého jazyka s výjimkou

dokumentů certifikací osob dle čl. 5.4.2 této zadávací dokumentace a technickoprovozní dokumentaci výrobce zboží dle čl. 2.1 této zadávací dokumentace, kdy zadavatel připouští jejich znění v anglickém jazyce.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná zastupovat účastníka (včetně označení oprávnění k jednání za účastníka, nevylučuje-li tato skutečnost ze zápisu v obchodním rejstříku), kontaktní adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem.

Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://ezak.praha4.cz> .

Bližší informace jsou dodavatelům k dispozici v uživatelské příručce pro podávání elektronických nabídek a manuál appletu elektronického podpisu, které jsou dostupné na adrese <https://ezak.praha4.cz/>.

Zadavatel uvádí, že pro možnost podat nabídku a komunikovat se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK musí být dodavatel řádně registrovaným dodavatelem. Pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, kde lze nalézt všechny podrobnosti a návody k registraci.

Po vyplnění povinných polí zaregistruje dodavatel svou organizaci, kterou pak musí nechat ověřit, aby si mohl vytvořit uživatele a získat možnost přihlásit se do E-ZAKu a posílat zprávy či nabídky. Zadavatel upozorňuje, že registrační proces trvá do 48 hodin (počítáno v pracovní dny).

Případné podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na URL adrese <https://ezak.praha4.cz>, zejména v sekci „Manuály“.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány osobou oprávněnou účastníka zastupovat; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložen v nabídce.

9.2. Požadavky na obsah nabídky

Nabídka předložená účastníkem musí obsahovat:

- a) identifikační údaje účastníka
- b) nabídkovou cenu
- c) doklady dle čl. 2.1 zadávací dokumentace – potvrzení všech výrobců nabízených technologií o určení nabízených produktů HW a SW pro lokální trh ČR a příslušnou technickoprovozní dokumentaci výrobce zboží
- d) čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky
- e) čestné prohlášení o mezinárodních sankcích
- f) čestné prohlášení ve smyslu § 4b zákona o střetu zájmů
- g) doklady k prokázání splnění kvalifikace
- h) návrh smlouvy
- i) popis nabízeného plnění, resp. splnění požadovaných minimálních parametrů (ANO/NE) na funkcionality/vlastnosti nabízeného zařízení dle požadavků zadavatele v příloze č. 1 této zadávací dokumentace
- j) poddodavatelé – požadované doklady
- k) ostatní součásti nabídky dle zadávacích podmínek, zákona či dle uvážení účastníka

9.2 a) Identifikační údaje účastníka

Identifikačními údaji se rozumí obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu. **V této souvislosti účastník přiloží ke své nabídce krycí list nabídky, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace, a doplněný o své identifikační údaje.**

9.2 b) Nabídková cena

Nabídkovou cenou se rozumí nabídková cena v členění požadovaném zadavatelem podle této zadávací dokumentace. **Nabídkové ceně musí korespondovat cena předmětu plnění veřejné zakázky uvedená v čl. 6.1 návrhu smlouvy.**

V této souvislosti účastník přiloží ke své nabídce doplněný krycí list nabídky, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace, a který tvoří současně podklad pro hodnocení.

9.2 h) Návrh smlouvy

Zadavatel požaduje, aby dodavatel respektoval požadavky zadavatele uvedené v textu této zadávací dokumentace a **návrhu smlouvy ve znění přílohy č. 4**

Návrh smlouvy musí být doplněn o požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci a v jejích přílohách. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Je-li návrh smlouvy podepsán zmocněncem, musí být v nabídce kopie plné moci, která byla takové osobě pro tento případ udělena.

10. KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://ezak.praha4.cz/>. Bližší informace jsou dodavatelům k dispozici v uživatelské příručce pro podávání elektronických nabídek a manuál appletu elektronického podpisu, které jsou dostupné na adrese <https://ezak.praha4.cz>.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem bude probíhat elektronicky. Zadavatel doporučuje komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

Účastník musí být pro možnost komunikace se zadavatelem a pro podání nabídky v elektronickém nástroji E-ZAK registrován. Vyřízení registrace není zpoplatněno.

Veškerá komunikace se zadavatelem, včetně žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, bude prováděna v českém jazyce.

11. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční **dne 31. 7. 2025 od 10.00 hod. na adrese** Tábořská 500/30, Praha 4 - Historická radnice ÚMČ Praha 4. Sraz zájemců o prohlídku místa plnění proběhne v 9.45 hod. před hlavním vchodem do radnice.

Přijatá opatření k ochraně informací důvěrné povahy dle čl. 2.1 této zadávací dokumentace obsažených v příloze č. 1 - část „Projektová dokumentace a Technické požadavky“ se vztahují rovněž na prohlídku místa plnění.

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky bude zahájena poté, co zástupci zadavatele ověří, zda mají všichni dodavatelé, jejichž zástupci se účastní prohlídky místa plnění veřejné zakázky, podepsány smlouvy o mlčenlivosti (NDA) dle přílohy č. 11 této zadávací dokumentace.

Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění. Prohlídka není určena k případnému vyjasňování obsahu zadávací dokumentace. Při požadavku dodatečných informací k zadávací dokumentaci je nutno postupovat analogicky dle § 98 zákona.

Vysvětlení zadávací dokumentace poskytne zadavatel účastníkům v souladu s ust. § 98 zákona. Písemná žádost se podává prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, popř. prostřednictvím datové schránky. Žádost je nutno doručit nejpozději **tři pracovní dny před uplynutím lhůty, která je stanovena v následujícím odstavci.** V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo odpověď na žádost o vysvětlení zadávacích podmínek neposkytnout.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u nadlimitní veřejné zakázky nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele.

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, zveřejní zadavatel prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

S ohledem na skutečnost, že vznesení dotazu k zadávací dokumentaci je právním úkonem účastníka, požaduje zadavatel, aby každý takovýto dotaz byl podepsán osobou oprávněnou účastníka zastupovat tak, jak je uvedeno v příslušné části výpisu z obchodního rejstříku či je prokázáno jiným relevantním dokladem. Na dotazy podepsané jiným způsobem, než shora uvedeným nebude zadavatel nahlížet jako na dotazy účastníka vznesené ve smyslu ust. § 98 odst. 3 zákona a příslušným účastníkům je obratem vrátí.

12. POSTUP PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na písemnou výzvu předložit doklady nebo vzorky vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky nebo kvalifikaci dodavatele.

Dále u vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, bude zadavatel při zjišťování údajů o jeho skutečném majiteli postupovat v souladu s § 122 odst. 5 a 6, resp. v souladu s § 48 odst. 9 zákona.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 122 odst. 5 zákona zjistí u vybraného dodavatele, **je-li českou právnickou osobou**, údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona.

Zadavatel vyloučí dle ust. § 122 odst. 8 zákona vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

Vybraného dodavatele, **je-li zahraniční právnickou osobou**, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Pokud vybraný dodavatel nepředloží výše uvedené doklady, je zadavatel povinen takového dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

13. LHŮTA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ LHŮTA

Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://ezak.praha4.cz> ve lhůtě pro podávání nabídek, tj. **do 26. 8. 2025 do 12,00 hod.**

Bližší informace jsou dodavatelům k dispozici v uživatelské příručce pro podávání elektronických nabídek a manuál appletu elektronického podpisu, které jsou dostupné na adrese <https://ezak.praha4.cz/>.

Zadávací lhůta (tj. lhůta, po kterou jsou účastníci dle § 40 zákona svými nabídkami vázáni) činí **6 měsíců** a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

14. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) před podpisem smlouvy vyžádat si potvrzení o tom, že vybraný dodavatel není nespolehlivým plátcem DPH ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění;
- b) v souladu se zákonem vyžádat si od vybraného dodavatele doklady dle § 104 a dle § 122 odst. 3 nebo 4, případně odstavce 6 zákona;
- c) zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek;
- d) účastníci zadávacího řízení sami ponesou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení;
- e) jednotliví účastníci zadávacího řízení jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky zadávacího řízení v rámci zadání veřejné zakázky;
- f) zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení.

15. UVEŘEJŇOVÁNÍ A POUŽÍVÁNÍ INFORMACÍ

Účastník je oprávněn použít informace obsažené v této zadávací dokumentaci nebo informace, o kterých se dověděl v souvislosti se zadávacím řízením, pouze pro účely vypracování nabídky nebo samotného zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou účastníkem poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky a případně i v průběhu plnění z uzavřené smlouvy, uveřejnit v rámci transparentnosti řízení na internetu. Těmito informacemi jsou: název účastníka, IČO účastníka, nabídková cena účastníka, termín dodání dle nabídky, dále pak údaje z nabídky podstatné pro hodnocení dle stanovených hodnotících kritérií, kopie uzavřené smlouvy.

Ukončením zadávacího řízení nezaniká právo na uveřejnění informací.

Účastí v řízení o zadání veřejné zakázky bere účastník na vědomí, že zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu zadávacího řízení bude nakládat výše uvedeným způsobem a podáním nabídky vyjadřuje s jejich použitím souhlas.

16. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace obsahuje tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu veřejné zakázky - Projektová dokumentace včetně jejích příloh (část „Projektová dokumentace a Technické požadavky“ je NEVEŘEJNOU PŘÍLOHOU ZADÁVACÍ DOKUMENTACE)

Příloha č. 2 – Časový harmonogram

Příloha č. 3 – Krycí list nabídky (podklad pro hodnocení – nabídková cena)

Příloha č. 4 – Obchodní podmínky MČ Praha 4 (návrh smlouvy)

Příloha č. 5 – Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace včetně seznamů

Příloha č. 6 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 7 – Informace fyzickým osobám o zpracování osobních údajů

Příloha č. 8 – Vzor čestného prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky

Příloha č. 9 – Vzor čestného prohlášení o mezinárodních sankcích

Příloha č. 10 – Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmů ve smyslu § 4b zákona o střetu zájmů

Příloha č. 11 – Dohoda o mlčenlivosti (NDA)

Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník zadávacího řízení povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci. V případě rozporu mezi údaji ve výzvě k podání nabídky a zadávací dokumentací, má vždy přednost znění podmínek v této zadávací dokumentaci.

Jednotlivé části zadávací dokumentace se navzájem doplňují. V případě rozporu mezi jednotlivými částmi zadávací dokumentace platí pořadí, v němž jsou shora uvedené části zadávací dokumentace uvedeny.

V Praze dne 17. 7. 2025

Mgr. Gabriela Sýkorová
vedoucí oddělení veřejných zakázek
odbor právní úřadu městské části Praha 4

Za správnost vyhotovení:

Mgr. Hana Valtová
referent oddělení veřejných zakázek
odbor právní úřadu městské části Praha 4