



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 4
ÚŘAD MĚSTSKÉ ČÁSTI
ODBOR PRÁVNÍ
ODDĚLENÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK



**Neomezenému počtu dodavatelů v souladu
s ust. § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů**

Číslo VZ
VZP/23/072

Naše značka
P4/475845/23/OPR/SYK

Praha
22. 11. 2023

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Vážení,

tímto Vás ve smyslu ust. § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“),

v y z ý v á m e

k podání nabídky na podlimitní veřejnou zakázku na služby s názvem

„Web stránky městské části Praha 4“

v zadávacím řízení, vedeném ve zjednodušeném podlimitním řízení, zahájeném uveřejněním této výzvy na profilu zadavatele na adrese <https://ezak.praha4.cz/> .

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

Název: Městská část Praha 4
Sídlo: Antala Staška 2059/80b, Praha 4
IČO: 00063584

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky je vytvoření internetové prezentace (web stránky) zadavatele v podobě individuálních web stránek s responzivním designem a integrací na další IS zadavatele, veřejně dostupné zdroje včetně datové platformy poskytované Magistrátem hlavního města Prahy či jiných rozhraní potřebných pro realizaci, redakční a administrační systém, poskytnutí licenčních práv, služby servisní podpory a rozvoje.

Zejména se tedy jedná o:

- poskytnutí potřebných sw licencí pro provoz web stránek, jejich správu a rozvoj;
- analýza stávajících web stránek;
- grafický návrh a návrh uživatelského rozhraní (prezentace vytvořená na míru);
- poskytnutí prototypů (wireframe);
- migrace dat ze současných web stránek do nových web stránek;
- napojení na revidované datové struktury zadavatele či jiných rozhraní potřebných pro realizaci;
- zpřístupnění analytik návštěvnosti web stránek a jejich částí;
- plně responzivní web stránky - přizpůsobení web stránek pro mobilní zařízení s různou velikostí zobrazovací jednotky a rozlišením;

- školení administrátorů web stránek (web master) a správců obsahu z řad pracovníků zadavatele (členové redakce a hlavní editor);
- testovací provoz web stránek;
- poskytování služeb servisní podpory;
- poskytování rozvojových služeb dle požadavků zadavatele.

Tato spolupráce pak bude probíhat dle pravidel SLA – tj. pravidel začátků a konců realizací požadavků.

Podrobná specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 1 a příloze č. 1a (typizované prostředí, stávající řešení, ICT infrastruktura), které jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace.

2.1. Vyhrazená změna závazku – opční právo

Zadavatel si v souladu s § 100 zákona vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy – opční právo ve výši 30 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky bez DPH, tj. 1.260.000 Kč bez DPH. Předmětem opčního práva bude rozvoj aplikace (webových stránek objednatele) zejména dle zákona č. 12/2020 Sb., o právu na digitální služby a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a to za cenových podmínek pro služby drobného rozvoje přílohy č. 2 smlouvy a platebních podmínek dle čl. 6. smlouvy. Zadavatel si vyhrazuje, že opční právo může být uplatněno opakovaně, maximálně však do výše jeho předpokládané hodnoty. Zadavatel může na základě opčního práva zahájit jednací řízení bez uveřejnění ve smyslu § 66 zákona nejpozději do tří let od uzavření smlouvy na realizaci této veřejné zakázky. Opční právo bude zadáno v jednacím řízení bez uveřejnění dle § 66 zákona vůči témuž dodavateli, se kterým bude uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky.

3. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadávací dokumentace vyjma přílohy č. 1a je dostupná na profilu zadavatele na adrese <https://ezak.praha4.cz/>.

S ohledem na charakter informací a jejich ochranu podle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti, poskytne zadavatel přílohu č. 1a zadávací dokumentace na základě žádosti dodavatele a oproti předložené jím podepsané dohody o mlčenlivosti (NDA) ve znění přílohy č. 8 zadávací dokumentace dostupné též na adrese profilu zadavatele <https://ezak.praha4.cz/>.

Dohoda o mlčenlivosti (NDA) musí být podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Je-li dohoda podepsána zmocněncem, musí být k dohodě přiložena plná moc, která byla takové osobě pro tento případ udělena.

Žádosti dodavatele spolu s příloženou podepsanou dohodou o mlčenlivosti je možné zasílat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK formou zprávy zadavateli.

4. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Nabídky lze podávat do **15. 12. 2023 do 12:00 hod.**

5. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Forma nabídky

- Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://ezak.praha4.cz/>. Bližší informace jsou dodavatelům k dispozici v uživatelské příručce pro podávání elektronických nabídek a manuál appletu elektronického podpisu, které jsou dostupné na adrese <https://ezak.praha4.cz/>.

Náležitosti nabídky

- V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná zastupovat účastníka (včetně označení oprávnění k jednání

za účastníka, nevyplývá-li tato skutečnost ze zápisu v obchodním rejstříku), kontaktní adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem.

- Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce. K dokumentům v jiném než českém jazyce musí být přiložen překlad do českého jazyka.
- Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musejí být podepsány osobou oprávněnou zastupovat účastníka způsobem zapsaným v obchodním rejstříku; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložen v nabídce.
- Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

Struktura nabídky

Nabídka musí být předložena v následující struktuře:

- a) *krycí list nabídky* - na krycím listu budou uvedeny zejména následující údaje:
 - název veřejné zakázky,
 - základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním),
 - členění nabídkové ceny v rozsahu uvedeném v příloze č. 2 zadávací dokumentace,
 - nabídková cena bez DPH, výše DPH a cena vč. DPH,
 - datum a podpis osoby oprávněné zastupovat účastníka,
 - účastníci mohou použít vzor tvořící přílohu č. 2 zadávací dokumentace;
- b) *doklady prokazující splnění kvalifikace* – ve struktuře uvedené v čl. 5 zadávací dokumentace, vzor čestného prohlášení pro základní a profesní způsobilost a technickou způsobilost tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace;
- c) *podklad pro hodnocení* – čestné prohlášení členů realizačního týmu na vybraných pozicích, ve znění přílohy č. 4 zadávací dokumentace;
- d) *vyplněný návrh smlouvy* – dle přílohy č. 5 zadávací dokumentace, opatřený podpisem osoby oprávněné zastupovat účastníka způsobem zapsaným v obchodním rejstříku; v případě podpisu jinou osobou musí být kopie jejího zmocnění doložen v nabídce; účastník není oprávněn měnit návrh smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace;
- e) *a další doklady vztahující se k nabídce*, jejichž předložení vyplývá ze zákona či ze zadávací dokumentace – např. seznam případných poddodavatelů a rozsah jejich plnění.

6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VČETNĚ POŽADOVANÝCH DOKLADŮ

Zadavatel požaduje doložení splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů dle podmínek uvedených v čl. 5 zadávací dokumentace uveřejněné na profilu zadavatele na adrese <https://ezak.praha4.cz/>.

7. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE § 115 ZÁKONA:

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost**. V rámci ekonomické výhodnosti stanovuje zadavatel **níže uvedená dílčí kritéria hodnocení**:

<u>Kritérium</u>	<u>Váha</u>
1. Výše nabídkové ceny včetně DPH	80 %
2. Zkušenosti osob realizačního týmu	20 %

7.1 Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedené následující bodovací metodou:

Pro hodnocení nabídek použije komise pro posouzení kvalifikace a pro hodnocení nabídek, jmenovaná zadavatelem, (dále jen komise), bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Nejlepší nabídka bude ohodnocena 100 body. Jednotlivé nabídky získají bodovou hodnotu tak, že poměr jejich hodnoty k hodnotě nejlepší nabídky bude vynásoben 100.

Celkové hodnocení podle bodovací metody provede komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

Zadavatel je oprávněn ověřovat obsah a rozsah jednotlivých zkušeností uvedených v poskytnutých životopisech a čestných prohlášeních.

V případě, že se zkušenost nebude shodovat s požadavky zadavatele, je zadavatel oprávněn takovouto zkušenost nehodnotit.

Zadavatel může vyloučit dodavatele, pokud údaje předložené dodavatelem neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení, v souladu s ust. § 48 odst. 2 písm. c) zákona.

7.2 Dílčí kritéria hodnocení

7.2.1 Výše nabídkové ceny včetně DPH

Hodnocení nabídek v rámci dílčího kritéria „Výše nabídkové ceny včetně DPH“ provede komise takto:

- a) stanoví pořadí nabídek podle výše celkové nabídkové ceny včetně DPH;
- b) v souladu s § 113 zákona posoudí, zda je nabídková cena včetně DPH dodavatele, který se umístil jako první v pořadí nabídek, ve vztahu k předmětu veřejné zakázky přiměřená;
- c) nabídce s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH přidělí 100 bodů; dalším nabídkám pak přidělí počet bodů odpovídající poměru celkové nabídkové ceny nabídky nejvhodnější a celkové nabídkové ceny příslušné další nabídky vynásobenému 100.

Zadavatel zároveň upozorňuje, že nejvýše přípustnou výši nabídkové ceny omezuje na částku ve výši 4.200.000 Kč bez DPH. Nerespektování tohoto požadavku ze strany účastníka bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

7.2.2 Zkušenosti osob realizačního týmu

Komise provede hodnocení zkušeností členů realizačního týmu (osoby techniků), prostřednictvím kterých dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace, a kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, s realizací významných služeb, dle níže uvedených parametrů.

Hodnoceny budou **zkušenosti osob techniků s referenčními zakázkami splňující parametry významných služeb nad rámec kvalifikačních předpokladů požadovaných pro každou jednotlivou pozici osoby technika – GRAFICKÝ DESIGNER, VÝVOJÁŘ INTEGRAČNÍHO ROZHRANÍ, BEZPEČNOSTNÍ ARCHITEKT/ANALYTIK SE SPECIALIZACÍ NA BEZPEČNOST PERIMETRU A WEBOVÝCH APLIKACÍ v čl. 5.4.2. (technická kvalifikace) zadávací dokumentace s tím, že hodnoceny budou zkušenosti ve shora uvedeném rozsahu za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení.**

Osobám techniků bude přidělen počet bodů v závislosti na jimi prokázaných zkušenostech, kdy **za každou takovou jednotlivou zkušenost dané osoby technika nad rámec kvalifikace budou přiřazeny 2 body. Hodnocena bude odborná praxe osoby technika na max. 5 referenčních zakázkách za posledních 10 let nad rámec kvalifikace.**

Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s celkově vyššími (rozsáhlejšími) zkušenostmi uvedených osob techniků.

Jako nejlépe hodnocená v tomto dílčím hodnotícím kritériu bude nabídka, která získá za všechny hodnocené osoby techniků nejvyšší počet bodů, **maximálně 30 bodů.**

Pro účely hodnocení **předloží dodavatel seznam významných služeb nad rámec kvalifikace, na kterých se podílel příslušný technik formou čestného prohlášení** (vzor čestného prohlášení osob techniků tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace), **jehož obsahem bude:**

- jméno a příjmení osoby technika včetně uvedení pozice v realizačním týmu
- název referenční zakázky (významné služby)
- termín plnění,
- údaj o finančním objemu poskytnutých služeb v Kč bez DPH,
- stručný popis plnění, ze kterého bude vyplývat splnění požadavků zadavatele v rámci hodnoticího kritéria,
- uvedení funkce nebo popis činností, které v rámci referenční zakázky poskytl hodnocený člen,
- identifikační údaje objednatele (název, příp. IČO),
- kontaktní údaje (příjmení a funkce) osoby na straně objednatele, u které lze ověřit pravdivost uvedených informací,
- prohlášení člena realizačního týmu o úplnosti a pravdivosti uvedených údajů v seznamu **včetně jeho podpisu.**

Pro každou ze shora uvedených pozic je pro účely hodnocení nabídek možné doložit pouze jednoho člena týmu.

Zadavatel pro vyloučení všech pochyb žádá, aby dodavatelé v rámci svých nabídek **jasně a přehledně specifikovali, jakými údaji u osoby technika prokazují kvalifikaci a jaké údaje budou sloužit pro hodnocení nabídek v kritériu Zkušenosti osob realizačního týmu.** Hodnocení bude provedeno na základě údajů o osobách techniků, které budou uvedeny v nabídce.

Pokud z dodavatelem předloženého čestného prohlášení osoby technika (podkladu pro hodnocení) nebude vyplývat zadavatelem požadovaný rozsah údajů a informací k dané referenční zakázce, bude za tuto referenční zakázku s chybějícími nebo neúplnými údaji a informacemi v nabídce účastníka přiděleno 0 bodů.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Zadávací dokumentace

Mgr. Michal Nocar
pověřený vedením odboru právního
Úřadu městské části Praha 4

Za správnost vyhotovení:

Mgr. Gabriela Sýkorová
vedoucí oddělení veřejných zakázek
Odbor právní Úřadu městské části Praha 4